

Creado por Ley N°24799

## TACNA - PERU



"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

# BASES PARA LA CONVOCATORIA PÚBLICA DE PERSONAL BAJO EL REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS – CAS POR NECESIDAD TRANSITORIA

#### CONVOCATORIA PÚBLICA CAS Nº 309-2023-MPJB

#### I. DISPOSICIONES GENERALES:

#### 1.1 OBJETO DE LA CONVOCATORIA

Contratar los servicios de personas naturales con aptitudes y capacidad necesaria, que reúnan los requisitos y/o perfil de acuerdo con los requerimientos del servicio materia de la convocatoria.

#### ITEM 1

**04 Auxiliares de campo II** para realizar labores en la Actividad: "Mantenimiento del Coliseo del CP. Pampa Sitana, Distrito de Locumba, Prov. Jorge Basadre – Tacna"

#### 1.2 DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA SOLICITANTE:

GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA Ref.:

INFORME N° 3270-2023-GDTI-GM-A/MPJB INFORME N° 0189-2023-OPP-GM/MPJB

#### 1.3 DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION:

SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS-MPJB

#### 1.4 BASE LEGAL:

- a) Ley N° 20849, Ley que establece la eliminación progresiva del régimen especial del Decreto Legislativo N°1057 y otorga derechos laborales.
- b) Ley N° 31131, Ley que establece disposiciones para erradicar la discriminación en los regímenes laborales del sector público.
- c) Decreto Legislativo №1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- d) Reglamento del Decreto Legislativo N°1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N°075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N°065-2011-PCM.
- e) Ley N° 31638 Ley del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- f) Resolución de Presidencia Ejecutiva N°313-2017-SERVIR/PE
- g) Resolución de Presidencia Ejecutiva Nº065-2020-SERVIR/PE.
- h) Resolución de Presidencia Ejecutiva Nº006-2021-SERVIR/PE.
- Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

#### .5 PERFIL DEL PUESTO:

Cuadro 01

jurada











Creado por Ley N°24799

## TACNA - PERU



### 1.6 CARACTERISTICAS DEL PERFIL DEL PUESTO Y/O CARGO:

Principales Funciones a desarrollar:

- a) Limpieza de superficie.
- b) Cargar y transportar los materiales que se necesitan para la ejecución de la actividad.
- c) Eliminación de material excedente producto de la limpieza.
- d) Brindar soluciones en diversos problemas que se puedan presentar en la actividad.
- e) Otras funciones que le delegue el jefe inmediato.

#### 1.7 CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO Y PUESTO:

CONDICIONES	DETALLE		
Lugar de prestación del servicio	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA		
Duración del Contrato	45 días calendario; pudiendo ser renovable de acuerdo a las necesidades institucionales y/o disponibilidad presupuestal.		
Remuneración Mensual	S/ 2, 400.00 (Dos mil cuatro cientos con 00/100 soles).		
Jornada de Trabajo	48 horas semanales como máximo.		
Modalidad de trabajo	Presencial.		

#### II. DISPOCIONES ESPECÍFICAS DEL PROCESO

#### 2.1 CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

El proceso de selección consta de 04 etapas principales, las que se detallan en el cuadro siguiente, además se indican las fechas programadas para cada una.







ETAPAS DEL PROCESO		CRONOGRAMA	ÁREA RESPONSABLE				
1	1 APROBACIÓN Y COMUNICACIÓN						
			Comisión				
1.1	Aprobación de las bases de la convocatoria	23 de Octubre del 2023	Evaluadora				
		Del 23 de Octubre al 01 de	Comisión				
1.2	Publicación del proceso en el Servicio Nacional del Empleo	Noviembre del 2023	Evaluadora				
2	CONVOCATORIA						
	Publicación de la convocatoria en la página web de la	Del 26 de Octubre ai 01 de	Comisión				
2.1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE.	Noviembre del 2023	Evaluadora				
	Presentación del C.V. será solamente por medio de MESA						
1	DE PARTES de la institución, en la fecha y hora indicada en	02 de Noviembre del 2023	Comisión				
2.2		Hora: 8:00 am a 12:15 pm	Evaluadora				
3	SELECCIÓN Y DECLARACIÓN DE GANADORES						
			Comisión				
3.1	Evaluación del cumplimiento de formalidades	03 de Noviembre del 2023	Evaluadora				
		•	Comisión				
3.2	Evaluación de la hoja de vida	03 de Noviembre del 2023	Evaluadora				
	Publicación de resultados de la evaluación de la hoja de						
	vida en la página web de la MUNICIPALIDAD PROVINCIAL		Comisión				
3.3	JORGE BASADRE.	02 de Noviembre del 2023	Evaluadora				
	Entrevista virtual se utilizará medios como (zoom, google	06 de Noviembre del 2023	Comisión				
3.4	meet, video llamada whatsapp, etc.)	14:30 pm	Evaluadora				
1			Comisión				
3.5	Publicación de resultado final en página web de la MPJB.	06 de Noviembre del 2023	Evaluadora				
4	SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO E INICIO DE LABO	RES					
4.1	Suscripción del Contrato	07 de Noviembre del 2023	SGRH				
	Inicio de labores		,				
	(Los postulantes ganadores deberán apersonarse a las						
4.2	8:00hrs a la oficina de Recursos Humanos)	07 de Noviembre del 2023	MPJB				

La conducción del proceso de selección en todas sus etapas, está a cargo de la comisión evaluadora, integrado por tres miembros.

#### 2.2 FORMA DE PRESENTACION DE DOCUMENTACION:

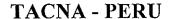
Su hoja de vida que acredite la información del postulante <u>se presentará firmada y foliada</u> por medio de **MESA DE PARTES** de la institución

#### 2.3 DE LA SELECCIÓN Y DECLARACIÓN DE LOS GANADORES:

Las evaluaciones de la sub etapa de selección son cancelatorias, por lo que los resultados tendrán carácter eliminatorio. De acuerdo a las etapas de evaluación y de la cantidad requerida: los postulantes que cumplan



Creado por Ley Nº24799





con los requisitos mínimos serán declarados aptos y los siguientes postulantes como elegibles y/o accesitarios, de acuerdo al orden de mérito o declarado desierto el proceso.

#### 2.4 FACTORES DE EVALUACIÓN

Los factores de evaluación dentro del proceso tendrán un máximo y un mínimo de puntos, según el cuadro siquiente:

FACTOR DE EVALUACION	%	PUNTAJE
A) HOJA DE VIDA	60%	MINIMO 45 MAXIMO 60
1. Formación profesional		
2. Cursos o estudios de capacitación		
3. Experiencia		
B) ENTREVISTA	40%	MINIMO 25 MAXIMO 40
1. Conocimientos del puesto		
2. Grado de análisis		
3. Planteamiento de estrategias y soluciones		
4. Actitud y comunicación	y comunicación	
PUNTAJE TOTAL	100%	



#### Evaluación de la hoja de vida

Esta etapa se inicia evaluando la hoja de vida de los postulantes y el cumplimiento del perfil del puesto, según los rubros a calificar que constan en el cuadro siguiente, donde el participante para pasar a la siguiente sub etapa, deberá alcanzar el mínimo de la calificación, de lo contrario será eliminado del proceso.

#### Entrevista



Los postulantes que se encuentren aptos para la sub etapa de entrevista personal; la Sub Gerencia de Recursos Humanos considerara como medio (zoom, google meet, video llamada whatsapp, etc.), en esta etapa se pretende que los integrantes de la Comisión de Evaluadora, conozcan al postulante y puedan evaluar diferentes aspectos tales como conocimiento del puesto, grado de análisis, planteamiento de estrategias y soluciones y actitud y comunicación. Aspectos que denotaran la adaptabilidad, comunicación oral, cooperación, empatía, iniciativa, negociación, análisis, orden, redacción clara del participante, entre otros aspectos competenciales.

#### 2.5 DE LAS BONIFICACIONES

De conformidad con lo dispuesto en la legislación laboral vigente, se otorgará bonificaciones por discapacidad, personal licenciado de las Fuerzas Armadas o por deportista calificado de atto nivel.

#### Bonificación por discapacidad

De conformidad con lo dispuesto en la Ley N° 21804, Ley que modifica la Ley N° 27050, Ley General de la Persona con Discapacidad, a aquellos que cumplan con los requisitos del cargo y hayan obtenido un puntaje aprobatorio, obtendrá una bonificación del 15% (quince por ciento) del puntaje final.

El postulante deberá acreditar tal condición obligatoriamente con copia simple del Carnet de Discapacidad emitido por CONADIS debidamente adjuntado a su hoja de vida, que será presentado según la techa expuesta en el cronograma del proceso.

#### Bonificación por ser licenciado de las Fuerzas Armadas

De conformidad con lo establecido en el artículo 4º de la Resolución de la Presidencia Ejecutiva Nº 61-2010/SERVIR, aquellos postulantes que superen todas las etapas del concurso, recibirán una bonificación del 10% (diez por ciento) en la última de las etapas señaladas (Entrevista Personal), siempre que hayan indicado en su Currículo Vitae y adjuntado al mismo, copia simple del documento oficial emitido por la autoridad competente acreditando su condición de Licenciado de las Fuerzas Armadas.

#### Bonificación por ser deportista calificado de alto nivel

Se otorgará la bonificación por ser deportista calificado de alto nivel de acuerdo a la vigencia de la acreditación y a los porcentajes establecido en el reglamento de la Ley N°27674 sobre el puntaje de la evaluación curricular, siempre y cuando haya aprobado la evaluación, a los postulantes que hayan indicado al momento de postulación, debiendo además ser acreditado con la copia simple emitido por el Instituto Peruano de Deporte.







Creado por Ley N°24799





#### 2.6 ABSOLUCION DE OBSERVACIONES:

Do Bo

La comisión en pleno absolverá las observaciones declarando la viabilidad de los mismos lo cual se indicará en la forma de publicación.

#### 2.7 SITUACIONES IRREGULARES Y CONSECUENCIAS

- En caso de que el/ la postulante se presente a las evaluaciones fuera del horario establecido para dicho efecto, no podrá participar en las mismas y será excluido del concurso.
- En caso que el/ la postulante sea suplantado/a por otro postulante o por un tercero, será automáticamente descalificado/a, sin perjuicio de las acciones civiles o penales que la entidad convocante adopte.
- De detectarse que el/la postulante haya incurrido en plagio o incumplido las instrucciones para el desarrollo de cualquiera de las etapas del concurso público, será automáticamente descalificado/a; sin perjuicio de las acciones civiles o penales que la entidad convocante pueda adoptar.
- Los/las postulantes que mantengan vínculo de cualquier índole con la entidad convocante, se someterán
  a las disposiciones establecidas en las presentes bases del concurso participando en iguales condiciones
  con los demás postulantes.
- En caso el/la postulante presentará información inexacta con carácter de declaración jurada, será descalificado/a del concurso.

Los resultados del proceso de contratación, serán publicados en la página web de la Municipalidad Provincial Jorge Basadre y serán dados a conocer en las fechas indicadas en el cronograma del proceso.

LA COMISION

MUNICIPAL DAD PROVINCIAL JORGE BASADRE

LIC. ADM. MIRIAN B. AYCA CUADROS
GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

ALEY MENNEY S

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE

ABOG. HELAR NEYRA TORRES SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE

VINCIA

VO BO

ING. GUILLERMO E. ZVIETCOVICH GUERRA GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA