

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS CAS N°056-2011-MPJB

Recurso Humano: Asistente en Mantenimiento y Seguridad

Modalidad del servicio a contratar	Servicio eventual con cargo a la Unidad Formuladora
Actividad	“Unidad Formuladora de la Gerencia de Desarrollo Económico”
Código	0123
Rubro y Fte. Finan.	5.18 Recursos Determinados – Canon sobre Canon, Regalías, Renta Aduanas y Partic.
Periodo de Contrato	03 meses, renovable por periodos similares
Denominación del Cargo Propuesto	Asistente en Mantenimiento y Seguridad
Cantidad	01 Asistente en Mantenimiento y Seguridad
Funciones	Realizar y apoyar en las labores de limpieza en las diferentes oficinas que se encuentran dentro de la Gerencia de Desarrollo Económico. Apoyo en las diferentes actividades dentro de la unidad correspondiente.
Perfil del recurso Humano solicitado	Persona de buen trato, amable, cortés y seria. Desempeñarse eficientemente en su trabajo. Buenas relaciones interpersonales. Dinámica entusiasta.