



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE  
 GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZA  
 Hora: 10:47  
 17 AGO 2012  
**RECIBIDO**  
 Registro: 6088

## ACUERDO MUNICIPAL

N° 091 - 2012 - A/MPJB  
 FECHA, Villa Locumba 15 de Agosto del 2012

**EL ALCALDE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE**

**VISTO**

El Informe N° 046-2012-GM-A/MPJB, del Ing. Mario Alvarado Calderón, Gerente Municipal solicita la aprobación de la Escala Remunerativa por Inversiones y Contratos Administrativos de Servicios-CAS.

**CONSIDERANDO:**

Que, las Municipalidades son Órganos de Gobierno Local que gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, de conformidad con los artículos 194 y 195 de la Constitución Política del Perú, modificados por ley N° 27680 – Ley de Reforma Constitucional y en concordancia con el Art. II del Título Preliminar de la Ley N° 27972 – Ley Orgánica de Municipalidades.

Que, mediante el documento del Visto, el Ing. Mario Alvarado Calderón, Gerente Municipal solicita la aprobación de la Escala Remunerativa por Inversiones y Contratos Administrativos de Servicios-CAS., con la finalidad de adecuar los cargos según las nuevas nomenclaturas y establecer un ordenamiento para los cargos ocupados por el personal de la Municipalidad.

Que, la referida Escala se encuentra debidamente sustentada administrativa y legalmente, por los órganos administrativos de la Municipalidad, conforme fluye de los Informes presentados por la Gerencia de Administración y Finanzas, por la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, por la Oficina de Asesoría Jurídica a través de la Opinión Legal N° 108-2012-OAJ-GM-A/MPJB y por la propia Gerencia Municipal, sustentando personalmente la propuesta en las Sesiones de Concejo Municipal correspondientes.

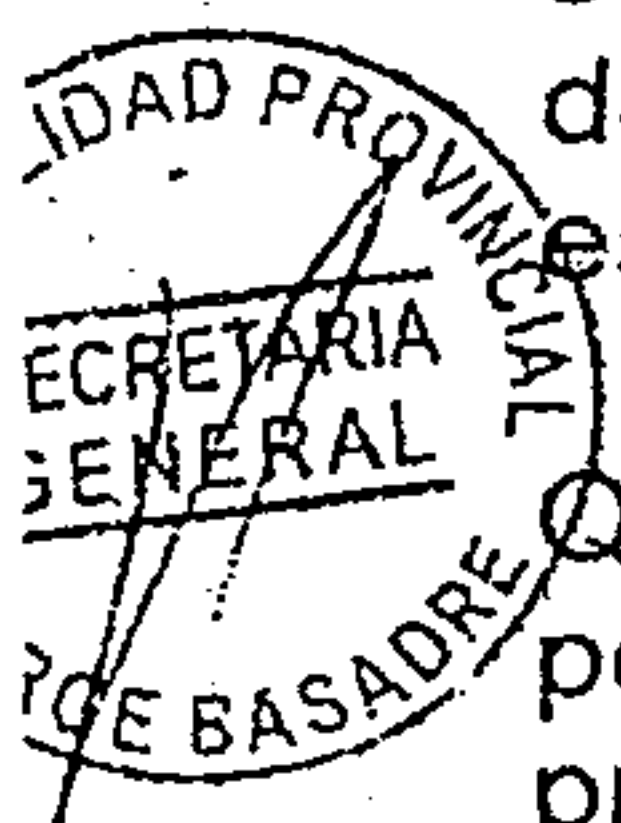
Que, estando a lo expuesto, en la Sesión Ordinaria de fecha 10 de Agosto del 2012, el Pleno del Concejo en uso de sus facultades y atribuciones que le confiere el art. 41° de la Ley Orgánica de Municipalidades N° 27972, aprobó por mayoría el presente Acuerdo, por lo que en virtud a ello;

**ACUERDA:**

**ARTÍCULO PRIMERO:** APROBAR la Escala Remunerativa por Inversiones y Contratos Administrativos de Servicios-CAS., del personal de la Municipalidad Provincial Jorge Basadre, la cual se encuentra debidamente detallada en folios 05 (Cinco) y que es parte del presente Acuerdo.

**ARTICULO SEGUNDO:** La parte ejecutiva de la Municipalidad, deberá de implementar administrativamente la aplicación del presente Acuerdo, con los actos administrativos y disposiciones que correspondan.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.**



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL  
 JORGE BASADRE

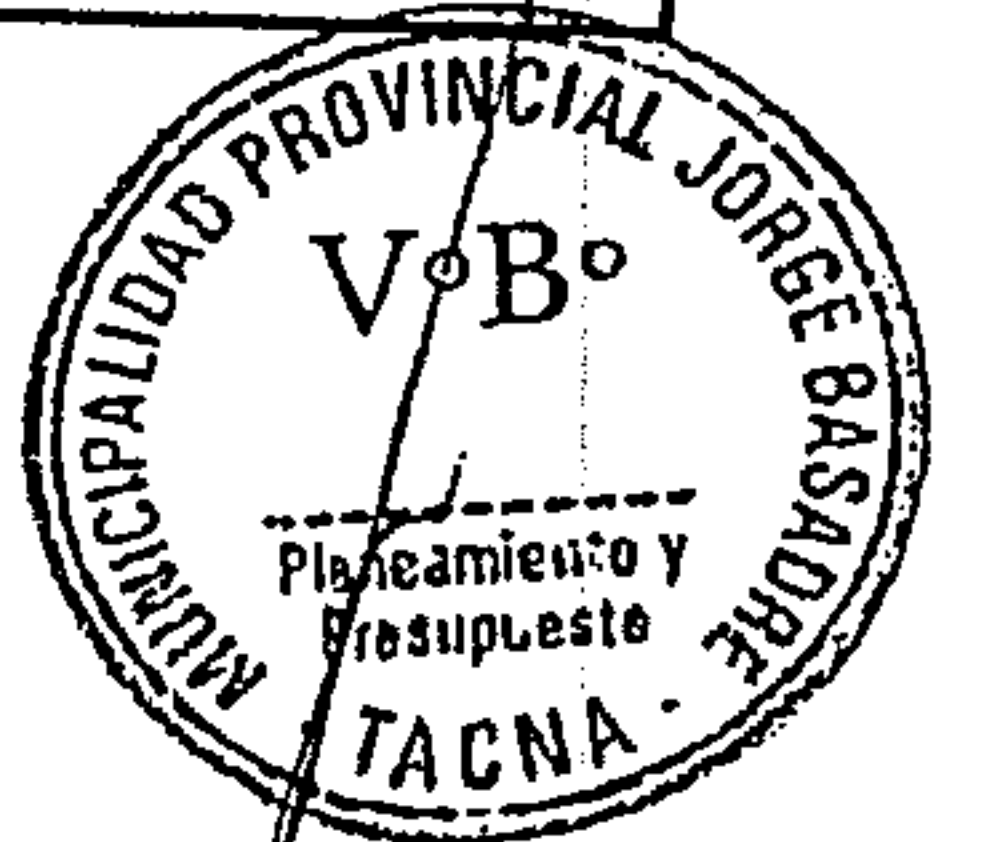
JOSE LUIS A. MALAGA CUTIPE  
 ALCALDE

ESCALARA REMUNERATIVA PARA CONTRATOS POR INVERSIONES Y CONTRATOS DE ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS (CAS)

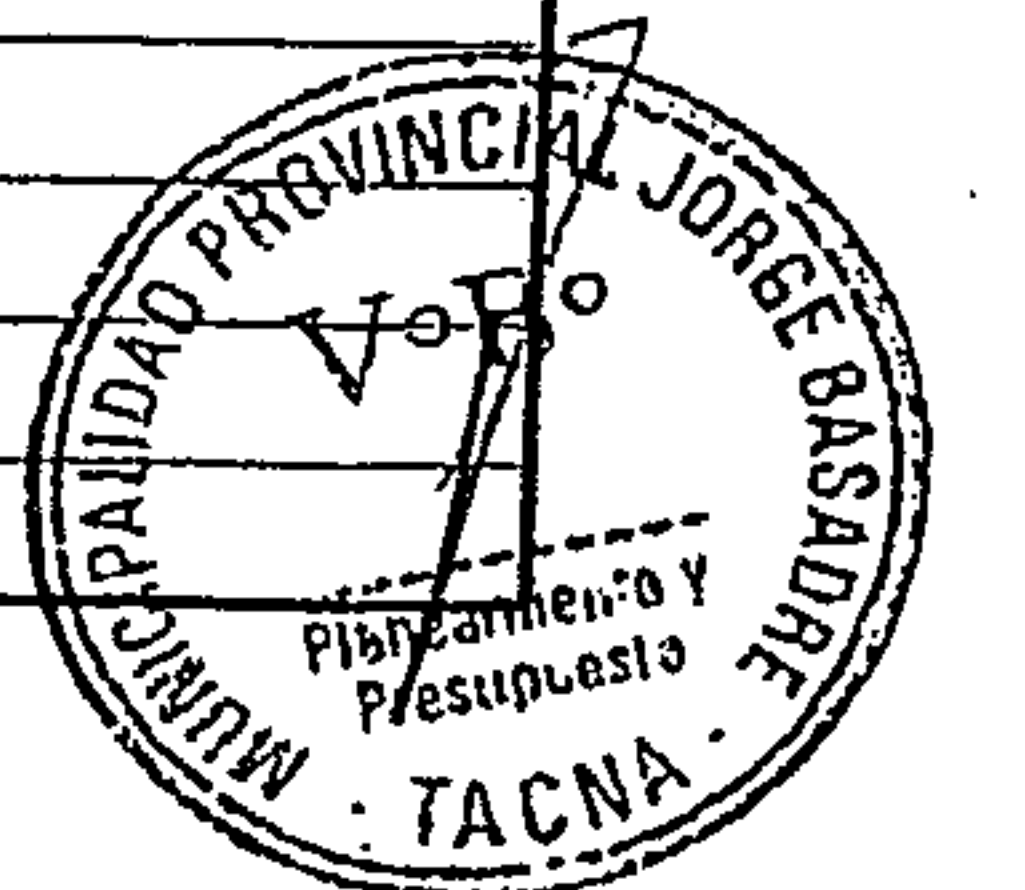
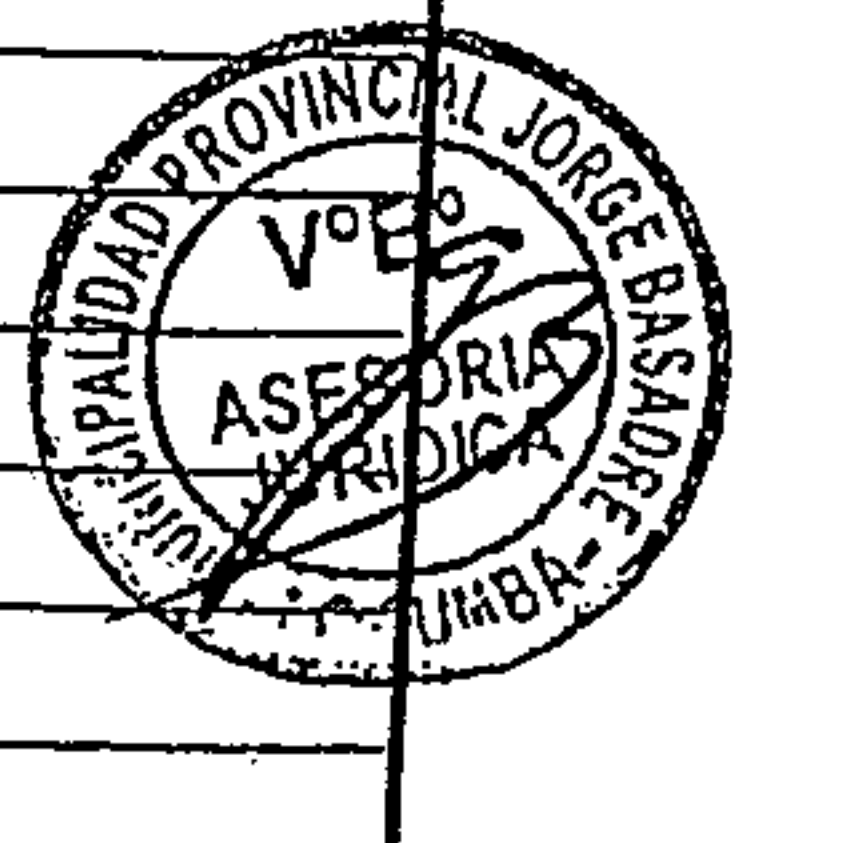
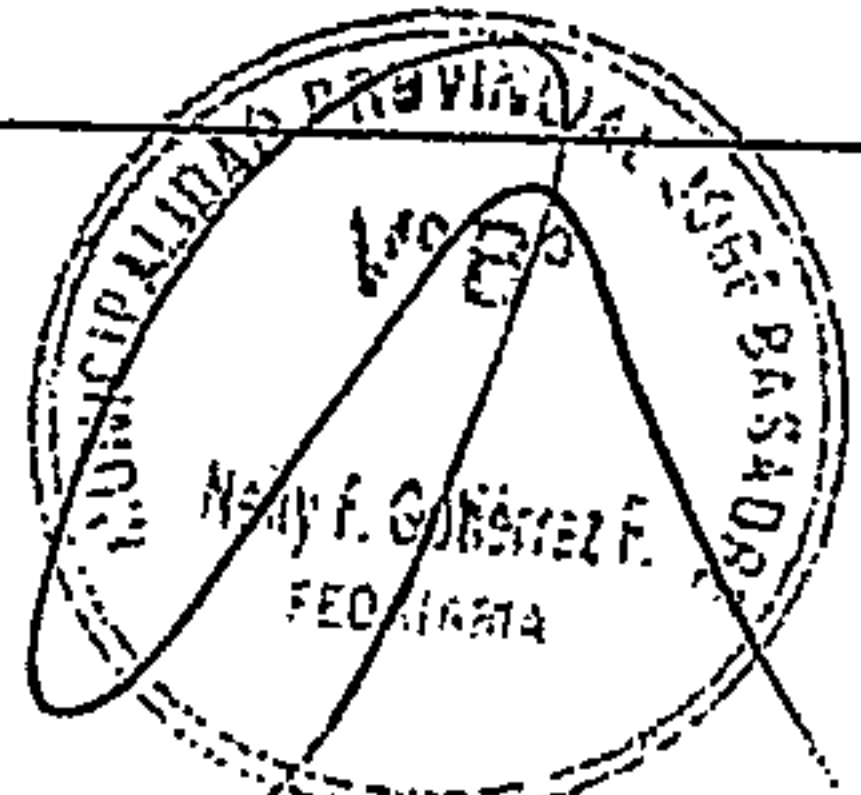
DIRECTIVOS

CARGO	REMUNERACION	REQUISITOS MÍNIMOS
Gerente Municipal	8,500.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Título Profesional Universitario / Certificado de Habilidad.</li> <li>- Experiencia Profesional General mínima de Diez (10) años.</li> <li>- Experiencia mínima de Tres (03) años en la Administración Pública.</li> <li>- Experiencia en Conducción de Personal.</li> <li>- Acreditar capacitación especializada en Gestión Pública.</li> </ul>
Gerente de Administración y Finanzas / Jefe de Control Institucional / Procurador Público Municipal / Gerentes de Línea	5,500.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Título Profesional Universitario / Certificado de Habilidad.</li> <li>- Experiencia Profesional General mínima de Diez (10) años.</li> <li>- Experiencia mínima de Dos (02) años en la Administración Pública.</li> <li>- Experiencia en Conducción de Personal.</li> <li>- Acreditar capacitación especializada en el Área.</li> </ul>
Jefe de Planeamiento y Presupuesto / Jefe de Asesoría Jurídica / Jefe de Programación e Inversiones / Jefe de Supervisión de Proyectos / Jefe de Oficina de Proyectos	5,000.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Título Profesional Universitario / Certificado de Habilidad.</li> <li>- Experiencia Profesional General mínima de Diez (10) años.</li> <li>- Experiencia mínima de Dos (02) años en la Administración Pública.</li> <li>- Experiencia en Conducción de Personal.</li> <li>- Acreditar capacitación especializada en el Área.</li> </ul>
Secretario General / Asesor de Alcaldía	5,000.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Título Profesional Universitario / Certificado de Habilidad.</li> <li>- Experiencia Profesional General mínima de Ocho (08) años.</li> <li>- Experiencia mínima de Dos (02) años en la Administración Pública.</li> <li>- Acreditar capacitación especializada.</li> </ul>
Sub Gerentes de Línea	4,500.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Título Profesional Universitario / Certificado de Habilidad.</li> <li>- Experiencia Profesional General mínima de Cinco (05) años.</li> <li>- Experiencia mínima de Dos (02) años en la Administración Pública.</li> <li>- Experiencia en Conducción de Personal.</li> <li>- Acreditar capacitación especializada en el Área.</li> </ul>
Sub Gerente de Liquidación de Proyectos / Sub Gerente de Gestión Ambiental y Recursos Naturales / Sub Gerentes de Apoyo.	4,000.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Título Profesional Universitario / Certificado de Habilidad.</li> <li>- Experiencia Profesional General mínima de Cinco (05) años.</li> <li>- Experiencia mínima de Dos (02) años en la Administración Pública.</li> <li>- Experiencia en Conducción de Personal.</li> <li>- Acreditar capacitación especializada en el Área.</li> </ul>

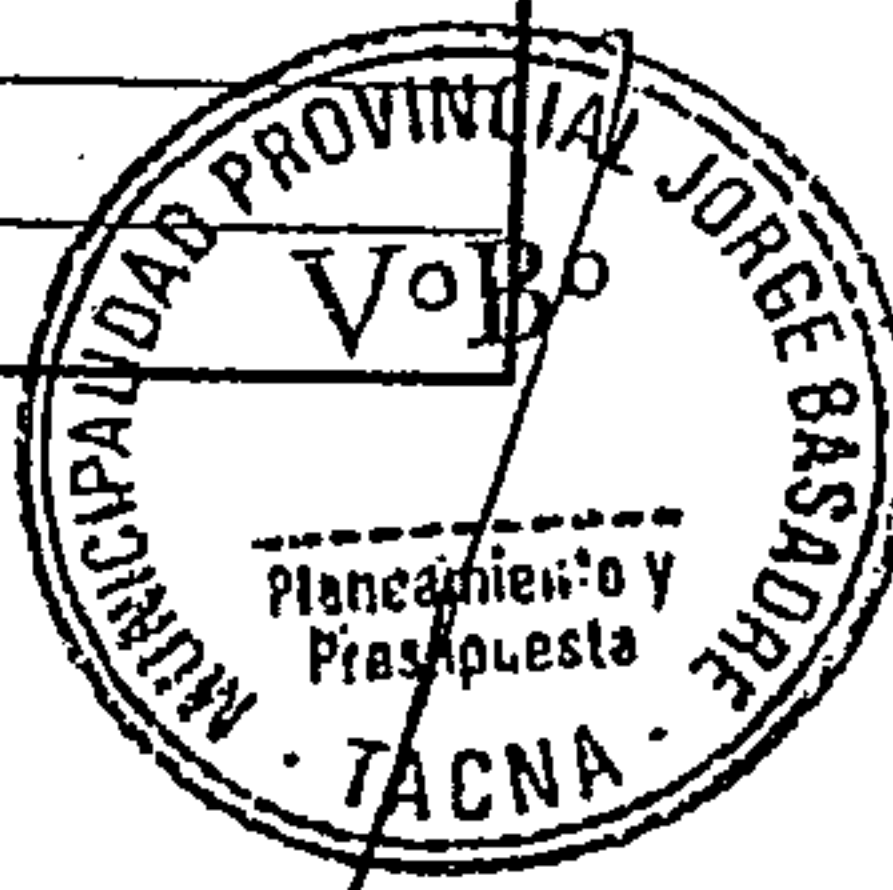
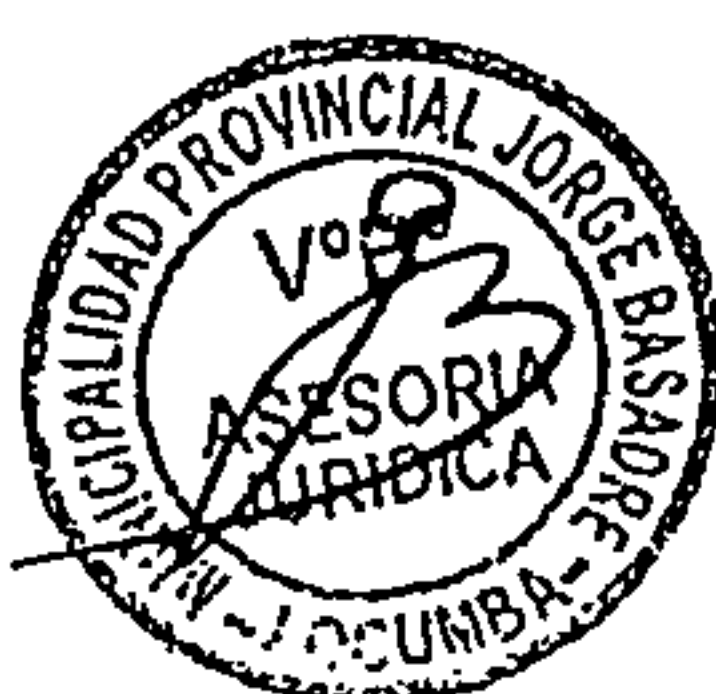
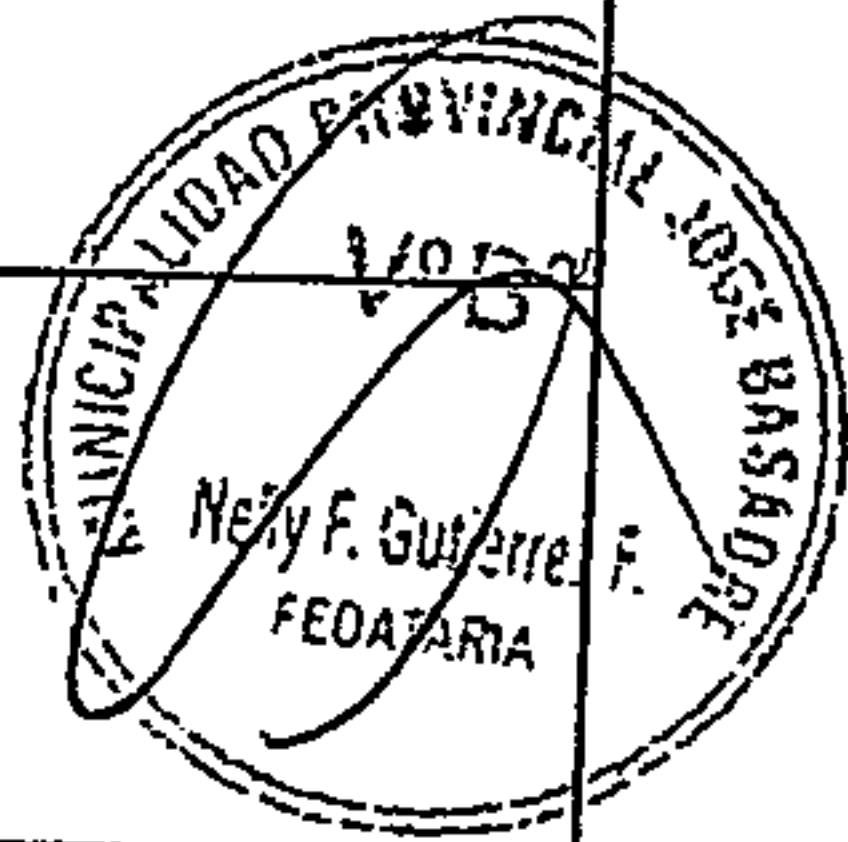
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE  
**Documento autenticado**  
  
 Guillerme Fernández  
 FEDATARIA



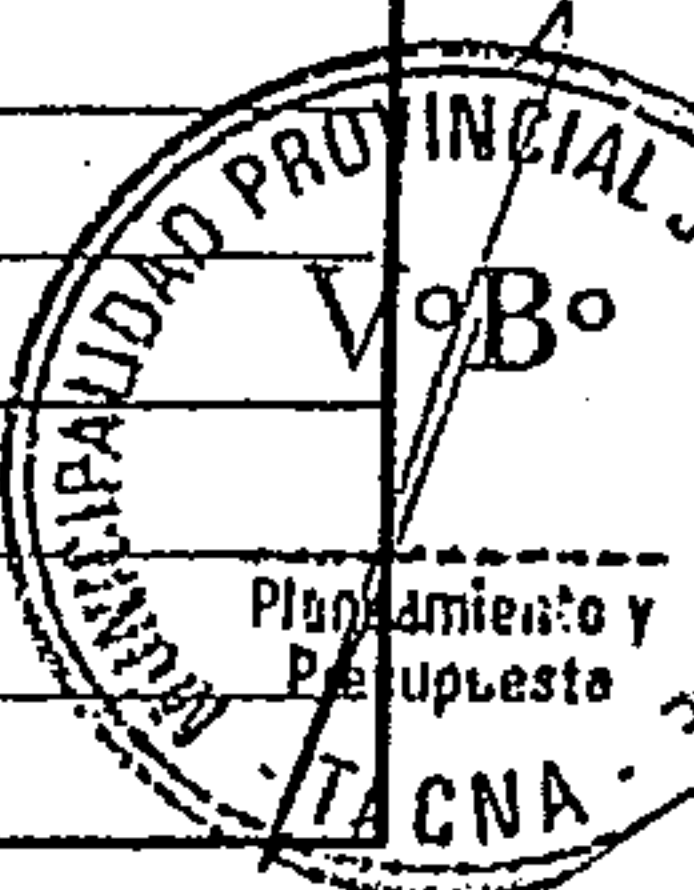
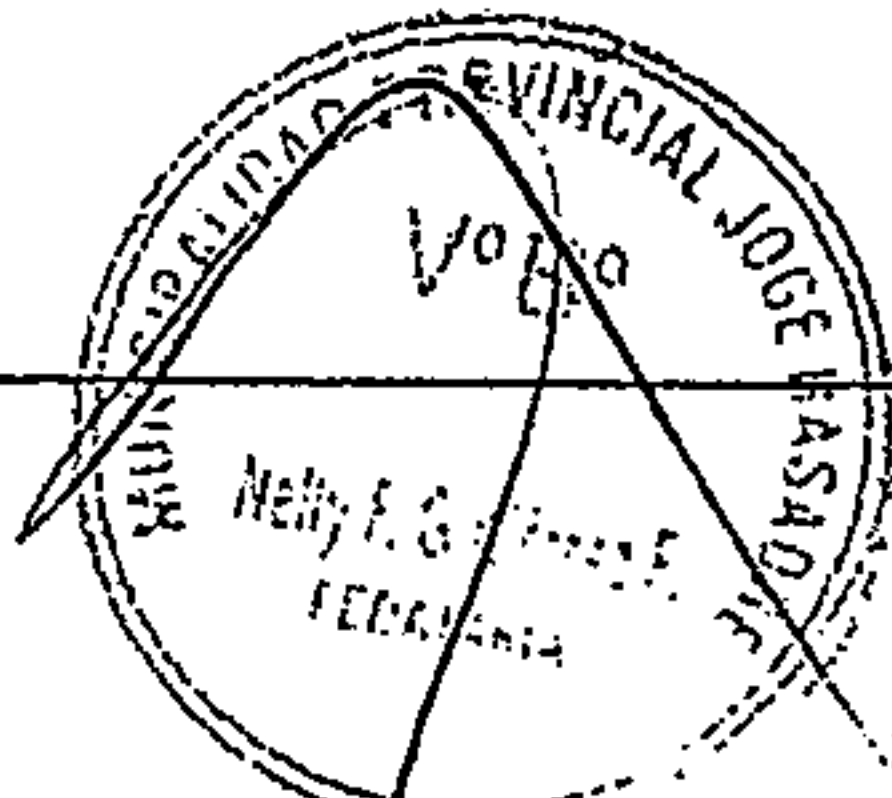
CARGO	REM	REQUISITOS MÍNIMOS
Responsable de Formulación de Proyectos Responsable de Elaboración de Estudios	4,500.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Título Profesional Universitario / Certificado de Habilidad.</li> <li>- Experiencia Profesional General mínima de Cuatro (04) años.</li> <li>- Experiencia mínima de Tres (03) años en formulación de Proyectos y/o Expedientes Técnicos.</li> <li>- Experiencia mínima de Dos (02) años en la Administración Pública.</li> <li>- Experiencia en Conducción de Personal.</li> <li>- Acreditar capacitación especializada en el Área.</li> </ul>
Supervisor de Proyectos	4,500.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Título Profesional Universitario / Certificado de Habilidad.</li> <li>- Experiencia Profesional General mínima de Cinco (05) años.</li> <li>- Experiencia mínima de Tres (03) años en ejecución de Proyectos de Inversión Pública.</li> <li>- Experiencia mínima de Dos (02) años en la Administración Pública.</li> <li>- Experiencia en Conducción de Personal.</li> <li>- Acreditar capacitación especializada en el Área.</li> </ul>
Residente de Obra, Jefe de Proyecto, Jefe de Actividad, Responsable de Seguridad y Salud en el Trabajo.	4,000.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Título Profesional Universitario / Certificado de Habilidad.</li> <li>- Experiencia Profesional General mínima de Tres (03) años.</li> <li>- Experiencia mínima de Dos (02) años en el Área de Trabajo.</li> <li>- Experiencia mínima de Dos (02) años en la Administración Pública.</li> <li>- Experiencia en Conducción de Personal.</li> <li>- Acreditar capacitación especializada en el Área.</li> </ul>
Evaluador de Proyecto	4,000.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Título Profesional Universitario / Certificado de Habilidad.</li> <li>- Experiencia Profesional General mínima de Cuatro (04) años.</li> <li>- Experiencia mínima de Tres (03) años en Evaluación de Proyectos.</li> <li>- Experiencia mínima de Un (01) año en la Administración Pública.</li> <li>- Acreditar capacitación especializada en el Área.</li> </ul>
Director de Instituto Superior Tecnológico	4,000.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Título Profesional / Certificado de Habilidad.</li> <li>- Acreditar más de cinco (05) años de experiencia Docente y Gerencial en Educación Superior</li> <li>- Experiencia en Conducción de Personal.</li> <li>- Acreditar capacitación especializada en el Área.</li> </ul>
Especialista Gubernamental	4,000.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Título Profesional Universitario / Certificado de Habilidad.</li> <li>- Experiencia Profesional General mínima de Cuatro (04) años.</li> <li>- Experiencia mínima de Dos (02) años en labores de Control y Auditoría.</li> <li>- Acreditar capacitación especializada en el Área.</li> </ul>
Formulador de Proyecto II	3,500.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Título Profesional Universitario / Certificado de Habilidad.</li> <li>- Experiencia Profesional mínima de Cuatro (04) años.</li> <li>- Experiencia mínima de Tres (03) años en Formulación de Proyectos SNIP.</li> <li>- Experiencia mínima de Un (01) año en la Administración Pública.</li> <li>- Acreditar capacitación especializada en el Área.</li> </ul>
Administrador de Obra	3,500.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Título Profesional / Certificado de Habilidad.</li> <li>- Experiencia Profesional mínima de Cuatro (04) años.</li> <li>- Experiencia mínima de Un (01) año en la Función.</li> <li>- Experiencia mínima de Dos (02) años en la Administración Pública.</li> <li>- Acreditar capacitación especializada en el Área.</li> </ul>
Proyectista	3,500.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Título Profesional / Certificado de Habilidad.</li> <li>- Experiencia Profesional mínima de Cuatro (04) años.</li> <li>- Experiencia mínima de Tres (03) años en Elaboración de Expedientes Técnicos y/o Estudios Definitivos</li> <li>- Experiencia mínima de Un (01) año en la Administración Pública.</li> <li>- Acreditar capacitación especializada en el Área.</li> </ul>
Liquidador Técnico	3,500.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Título Profesional Universitario / Certificado de Habilidad.</li> <li>- Experiencia Profesional General mínima de Cuatro (04) años.</li> <li>- Experiencia mínima de Un (01) año en Liquidaciones de Proyectos.</li> <li>- Experiencia mínima de Un (01) año en la Administración Pública.</li> <li>- Acreditar capacitación especializada en el Área.</li> </ul>
Coordinador de Ordenamiento Territorial, Especialista en Saneamiento Legal	3,500.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Título Profesional Universitario / Certificado de Habilidad.</li> <li>- Experiencia Profesional mínima de Cuatro (04) años.</li> <li>- Experiencia mínima de Tres (03) años en el Área de Trabajo.</li> <li>- Experiencia mínima de Dos (02) años en la Administración Pública.</li> <li>- Acreditar capacitación especializada en el Área.</li> </ul>



Asistente de Sistema Administrativo II Responsable de Imagen Institucional		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Título Profesional Universitario / Certificado de Habilidad.</li> <li>- Experiencia Profesional General mínima de Cuatro (04) años.</li> <li>- Experiencia mínima de Tres (03) años en el Área de Trabajo.</li> <li>- Experiencia mínima de Dos (02) años en la Administración Pública.</li> <li>- Acreditar capacitación especializada en el Área.</li> </ul>
Liquidador Financiero		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Título Profesional Universitario / Certificado de Habilidad.</li> <li>- Experiencia Profesional General mínima de Cuatro (04) años.</li> <li>- Experiencia mínima de Dos (02) años en Liquidaciones de Proyectos.</li> <li>- Experiencia mínima de Un (01) año en la Administración Pública.</li> <li>- Acreditar capacitación especializada en el Área.</li> </ul>
Responsable de Seguridad Ciudadana		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ex miembro de la Policía Nacional del Perú y/o Fuerzas Armadas.</li> <li>- Experiencia mínima de Cuatro (04) años en labores de Seguridad.</li> <li>- Experiencia mínima de Dos (02) años en la Administración Pública.</li> <li>- Acreditar capacitación especializada en el Área.</li> </ul>
Asistente de Auditoría	3,000.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Título Profesional Universitario / Certificado de Habilidad.</li> <li>- Experiencia Profesional General mínima de Cuatro (04) años.</li> <li>- Experiencia mínima de Dos (02) años en Labores de Control y Auditoría</li> <li>- Experiencia mínima de Un (01) año en la Administración Pública.</li> <li>- Acreditar capacitación especializada en el Área.</li> </ul>
Especialista de Proyecto (GDE, Comunicador Social OT, Especialista GIS, Especialista en Saneamiento Físico, Ingeniero Agrónomo OT)		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Título Profesional Universitario / Certificado de Habilidad.</li> <li>- Experiencia Profesional General mínima de Cuatro (04) años.</li> <li>- Experiencia mínima de Un (01) año en labores de la Función Área de Trabajo.</li> <li>- Experiencia mínima de Un (01) año en la Administración Pública.</li> <li>- Acreditar capacitación especializada en el Área.</li> </ul>
Secretario Académico I.S.T.		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Título Profesional / Certificado de Habilidad.</li> <li>- Acreditar mas de tres (03) años de experiencia Docente en Educación Superior</li> <li>- Experiencia en Conducción de Personal.</li> <li>- Acreditar capacitación especializada en el Área.</li> </ul>
Formulador de Proyecto I		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Grado de Bachiller.</li> <li>- Experiencia mínima de Dos (02) años en Formulación de Proyectos SNIP.</li> <li>- Experiencia mínima de Un (01) año en la Administración Pública.</li> <li>- Acreditar capacitación especializada en el Área.</li> </ul>
Docente I.S.T.		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Título Profesional / Certificado de Habilidad.</li> <li>- Acreditar mas de tres (03) años de experiencia Docente en Educación Superior</li> <li>- Acreditar capacitación especializada en el Área.</li> </ul>
Técnico II Economista OT Operador Técnico en Organización y Articulación Editor CAD-GIS		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Título Profesional Universitario y/o Grado Académico de Bachiller</li> <li>- Experiencia mínima de Dos (02) años en el Área de trabajo.</li> <li>- Experiencia mínima de Dos (02) años en la Administración Pública.</li> <li>- Acreditar capacitación especializada en el Área.</li> </ul>
Asistente de Sistema Administrativo I	2,500.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Título Profesional Universitario y/o Grado Académico de Bachiller</li> <li>- Experiencia mínima de Dos (02) años en el Área de trabajo.</li> <li>- Experiencia mínima de Dos (02) años en la Administración Pública.</li> <li>- Acreditar capacitación especializada en el Área.</li> </ul>
Secretaría de Alta Dirección (Alcaldía)		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Título de Instituto Superior Tecnológico y/o Certificado de Centro de Enseñanza Superior</li> <li>- Experiencia mínima de Dos (02) años en el Área de trabajo.</li> <li>- Experiencia mínima de Un (01) año en la Administración Pública.</li> <li>- Acreditar capacitación especializada en el Área.</li> </ul>
Topógrafo, Técnico Operativo CAD-GIS		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Grado Académico de Bachiller y/o Título de Instituto Superior Tecnológico</li> <li>- Experiencia mínima de Dos (02) años en el Área de trabajo.</li> <li>- Experiencia mínima de Un (01) año en la Administración Pública.</li> <li>- Acreditar capacitación especializada en el Área.</li> </ul>



CARGO	REM	REQUISITOS MÍNIMOS		
Administrador de Albergue Encargado de Patrimonio Encargado de Almacén	2,000.00	- Grado Académico de Bachiller y/o Título de Instituto Superior Tecnológico. - Experiencia mínima de Dos (02) años en el Área de Trabajo. - Experiencia mínima de Un (01) año en la Administración Pública. - Acreditar capacitación especializada en el Área. - Título de Instituto Superior Tecnológico y/o Certificado de Centro de Enseñanza Superior, - Experiencia mínima de Dos (02) años en el Área de trabajo. - Experiencia mínima de Un (01) año en la Administración Pública. - Acreditar capacitación especializada en el Área. - Título de Instituto Superior Tecnológico y/o Certificado de Centro de Enseñanza Superior. - Experiencia mínima de Dos (02) años en el Área de trabajo. - Experiencia mínima de Un (01) año en la Administración Pública. - Acreditar capacitación especializada en el Área.		
Técnico I (Asistente Z.E.E. - O.T., Promotor Social O.T., Auxiliar de Campo en B.P.A., Asistente en Articulación, Técnico de Campo en Abonos, Técnico de Campo Entomología, Técnico Agropecuario I.S.T.)			- Título de Instituto Superior Tecnológico y/o Certificado de Centro de Enseñanza Superior. - Experiencia mínima de Dos (02) años en el Área de trabajo. - Experiencia mínima de Un (01) año en la Administración Pública. - Acreditar capacitación especializada en el Área.	
Técnico Auxiliar Administrativo III			- Título de Instituto Superior Tecnológico y/o Certificado de Centro de Enseñanza Superior. - Experiencia mínima de Dos (02) años en el Área de trabajo. - Experiencia mínima de Un (01) año en la Administración Pública. - Acreditar capacitación especializada en el Área.	
Secretaría de Alta Dirección (Gerencia Municipal)			- Título y/o Certificado de Centro de Enseñanza Superior - Experiencia en labores de Oficina. - Experiencia mínima de Dos (02) años en la Administración Pública. - Acreditar capacitación especializada en el Área.	
Conductor III (Alcaldía)			- Instrucción Secundaria Completa. - Brevete Profesional categoría A2 - Conocimientos de mecánica automotriz. - Experiencia mínima de Cinco (05) años en conducción de Vehículos Motorizados.	
Secretaría de Gerencias y/o Oficinas		1,800.00	- Título y/o Certificado de Centro de Enseñanza Superior - Experiencia en labores de Oficina. - Experiencia mínima de Un (01) año en la Administración Pública. - Acreditar capacitación especializada en el Área.	
Técnico Auxiliar Administrativo II (Cajero Pagador, Digitador OT, Coordinador de Proyecto)				- Título y/o Certificado de Centro de Enseñanza Superior - Experiencia mínima de Un (01) año en el Área de trabajo. - Experiencia mínima de Un (01) año en la Administración Pública. - Acreditar capacitación especializada en el Área.
Técnico Auxiliar de Campo (Técnico de Campo, Asistente en Gestión de Proyectos, Ayudante de Campo, Técnico Agropecuario)				- Título y/o Certificado de Centro de Enseñanza Superior - Experiencia mínima de Un (01) años en el Área de trabajo. - Experiencia mínima de Un (01) años en la Administración Pública. - Acreditar capacitación especializada en el Área.
Técnico de Mantenimiento de Actividad				- Certificado de Centro de Enseñanza Superior. - Experiencia mínima de Dos (02) años en labores similares. - Acreditar capacitación especializada en el Área.
Supervisor de Seguridad Ciudadana				- Instrucción Secundaria Completa. - Experiencia mínima de Dos (02) años en labores de Seguridad - Acreditar capacitación técnica en Centro de Instrucción Especializado.
Conductor II (Gerencia Municipal)				- Instrucción Secundaria Completa. - Brevete Profesional A2 - Conocimientos de Mecánica Automotriz. - Experiencia mínima de Tres (03) años en conducción de Vehículos Motorizados.
Maño de Obra Calificada de Mantenimiento			1,600.00	- Instrucción Secundaria. - Experiencia mínima de Un (01) año en labores de Mantenimiento. - Acreditar capacitación especializada en el Área.
Técnico Auxiliar Administrativo I			- Título y/o Certificado de Centro de Enseñanza Superior. - Alguna experiencia en el área correspondiente. - Acreditar capacitación especializada en el Área.	
Secretaría de Sub Gerencia y/o Unidades	1,500.00		- Título y/o Certificado de Centro de Enseñanza Superior. - Experiencia en labores de Oficina. - Acreditar capacitación especializada en el Área.	
Técnico Auxiliar de Archivo				- Título y/o Certificado de Centro de Enseñanza Superior.
Técnico Auxiliar de Biblioteca				- Alguna experiencia en el área correspondiente. - Acreditar capacitación especializada en el Área.
Conductor I				- Instrucción Secundaria. - Brevete Profesional A2 - Experiencia mínima de Dos (02) años en conducción de Vehículos Motorizados.



AUXILIAR

CARGO	REM	REQUISITOS MÍNIMOS
Agentes de Seguridad Ciudadana	1,200.00	- Instrucción Secundaria.
Auxiliar de Servicios II (Personal de Limpieza G.D.T.I., Albergue Municipal, Personal de Servicio I.S.T.)		- Alguna experiencia en labores de Seguridad Ciudadana.
		- Acreditar capacitación técnica en el Área.
		- Instrucción Secundaria.
Guardian II (Guardian de Proyecto y/o Actividades)		- Alguna experiencia en el área correspondiente.
		- Alternativa: Poseer una combinación equivalente de formación y experiencia.
		- Instrucción Secundaria.
Mano de Obra No Calificada	- Alguna experiencia en el área correspondiente.	
	- Alternativa: Poseer una combinación equivalente de formación y experiencia.	
	- Instrucción Secundaria.	
Auxiliar de Servicios I (Personal de Limpieza Palacio Municipal, Coliseo, etc.)	1,000.00	- Instrucción Secundaria.
		- Alternativa: Poseer una combinación equivalente de formación y experiencia.
		- Instrucción Secundaria.
Guardian I		- Alternativa: Poseer una combinación equivalente de formación y experiencia.

