

RESOLUCIÓN DE GERENCIA MUNICIPAL

No. 169-2019-GM/MPJB



Jorge Basadre, 03 de julio del 2019

VISTO:

El Informe N° 036-2019-ARCC-GDTI/GM/MPJB de fecha 03 de junio del 2019, Informe N° 577-2019-GDTI-GM-A/MPJB de fecha 05 de junio del 2019 emitido por el Gerente de Desarrollo Territorial e Infraestructura respecto a la conformación de la **Comisión de Recepción y Liquidación de Actividades de Mantenimiento**, y;

CONSIDERANDO:

Que, conforme a lo dispuesto en el Artículo 194° de la Constitución Política del Perú, concordante con el Artículo II del Título Preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades, los Gobiernos Locales son órganos de gobierno que poseen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia. La autonomía que la Carta Magna establece que para los gobiernos locales, radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico;

Que, mediante el **Informe N° 036-2019-ARCC-GDTI/GM/MPJB** de fecha 03 de junio del 2019, el responsable de la Actividad de Mantenimiento denominada "MANTENIMIENTO DE LA PROTECCIÓN CONTRA INUNDACIONES TRAMO CHIPE PUENTE CAMIARA Y CINTO PUENTE LOCUMBA, DISTRITO DE LOCUMBA, PROVINCIA JORGE BASADRE-TACNA", señala que para cumplir con la etapa final que es la presentación del informe final de la Actividad, solicita la conformación de la Comisión de Recepción y Liquidación Actividades de Mantenimiento;

Que, mediante el **Informe N° 577-2019-GDTI-GM-A/MPJB** de fecha 05 de junio del 2019 emitido por el Gerente de Desarrollo Territorial e Infraestructura, solicita a la Gerencia Municipal, la conformación de la Comisión de Recepción y Liquidación de la Actividad de Mantenimiento denominada "MANTENIMIENTO DE LA PROTECCIÓN CONTRA INUNDACIONES TRAMO CHIPE PUENTE CAMIARA Y CINTO PUENTE LOCUMBA, DISTRITO DE LOCUMBA, PROVINCIA JORGE BASADRE-TACNA", indicando que propone al **Ing. PEDRO JOSÉ FERNANDEZ RAMOS**, como responsable técnico.

Que, mediante el **Informe N° 444-2019-OSP-GM-A/MPJB** de fecha 11 de junio del 2019, emitido por el Jefe de la Oficina de Supervisión de Proyectos, se dirige a la Gerencia Municipal, a fin de proponer a la **Ing. MIRTHA ZULEMA TOLEDO ROSALES**, como representante y parte de la conformación de la Comisión de Recepción y Liquidación de la Actividades de Mantenimiento;

Que, mediante el **Informe N° 0632-2019-GDTI-GM-A/MPJB** de fecha 18 de junio del 2019, emitido por el Gerente de Desarrollo Territorial e Infraestructura se dirige a la Gerencia Municipal a fin de solicitar se continúe con el trámite correspondiente para la conformación de la Comisión de Recepción y Liquidación de Actividades de Mantenimiento;

Que, la Comisión de Recepción y Liquidación y de Actividades de Mantenimiento, se encargará de verificar los trabajos realmente ejecutados. Recepcionado los mismos si todo estuviera conforme o levantando un pliego de observaciones para ser subsanadas por los responsables de ejecución. Posteriormente una vez Recepcionado el Mantenimiento se procederá a efectuar la liquidación final dentro de los plazos que la Comisión establezca;

Que, por las consideraciones expuestas, en uso de la facultades delegadas a través de la Resolución de Alcaldía N° 012-2019-A/MPJB y de conformidad con la Ley N° 27972 Ley Orgánica de Municipalidades, con los visados de la Oficina de Asesoría Jurídica, la Oficina de Supervisión de Proyectos y de la Gerencia de Desarrollo Territorial e Infraestructura;



RESOLUCIÓN DE GERENCIA MUNICIPAL

No. 169-2019-GM/MPJB



SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: CONFORMAR la Comisión de Recepción y Liquidación de Actividades de Mantenimiento, la misma que estará integrada por:

- Gerente de Desarrollo Territorial e Infraestructura (**Presidente**)
Representante: ING. PEDRO JOSÉ FERNÁNDEZ RAMOS
- Oficina de Supervisión de Proyectos (**Primer Miembro**)
Representante: ING. MIRTHA ZULEMA TOLEDO ROSALES
- Gerencia de Administración y Finanzas (**Segundo Miembro**)
Representante: CPC. RUBÍ BETZABÉ SALAS AGUILAR

ARTÍCULO SEGUNDO: NOTIFICAR, la presente Resolución a los integrantes de la referida Comisión y a las unidades orgánicas correspondientes de la Municipalidad Provincial Jorge Basadre, para conocimiento y fines.

ARTÍCULO TERCERO: DEJAR SIN EFECTO, todo acto administrativo o de administración que se oponga a la presente resolución.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.-



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE
GERENTE MUNICIPAL
ING. ELMER ROBLES PAYEHUANCA
GERENTE MUNICIPAL

C.C.:
- Archivo
- OAJ
- EOTI
- GAF
- OAJ