



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE

Locumba – Tacna – Perú

RESOLUCIÓN DE GERENCIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS N° 109-2024-GMAF/MPJB

Jorge Basadre, 06 de junio del 2024.

VISTOS:

La Carta N°049-2023/JISM, Informe N°0211-2023-JPY-RO-CIAM-GMIDT/MPJB, Memorando Múltiple N°001-2024-GMAF-GGM/MPJB, Carta N°001-2024/JISM, Informe N°019-2024-GEZG-EO-CIAM-GMIDT/MPJB, Informe N°267-2024-GMIDT-GGM-A/MPJB, Informe N°0128-2024-MPJB/GMAF-SGLySA, Informe N°0353-2024-GMAF-GGM/MPJB, Informe N°440-2024-GMPP-GGM-A/MPJB, Informe N°065-2024-GMAJ-GGM-A/MPJB, Informe N°248-2024-MPJB/GMAF-SGLySA, Informe N°0607-2024-GMAF-GGM/MPJB, Informe Legal N°172-2024-GMAJ-GGM-A/MPJB, Acta N°26-2024-CEEDRD/MPJB-TACNA, y;

CONSIDERANDO:

Que, el artículo II del Título Preliminar de la Ley N°27972 Ley Orgánica de Municipalidades establece que; "Los gobiernos locales gozan autonomía política, económica y administrativa, en los asuntos de su competencia, la autonomía de la Constitución Política del Perú, establece para las municipalidades radica en la facultad de ejercer actos de gobiernos, administrativo y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico"; por su parte el tercer párrafo del artículo 39° dispone que, "Las Gerencias resuelven los aspectos administrativos a su cargo a través de Resoluciones y Directivas";

Que, debe indicarse que la Administración Pública rige su actuación bajo el Principio de Legalidad, recogido en el numeral 1.1) del artículo IV del Título Preliminar de la Ley de Procedimiento Administrativo General – Ley N°27444, que dispone que "Las autoridades administrativas deben actuar con respecto a la Constitución, la Ley y al Derecho, dentro de las facultades que le estén atribuidas y de acuerdo con los fines para lo que les fueron conferidas";

Que, a lo dispuesto por el Artículo 74° de la TUO de la Ley N°27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado mediante Decreto Supremo N°004-2019-JUS, en su numeral 74.1 establece que "La titularidad y el ejercicio de competencia asignada a los órganos administrativos se desconcentran en otros órganos de la entidad, siguiendo los criterios establecidos en la presente Ley". Asimismo, a lo señalado en el numeral 74.3 que señala que "A los órganos jerárquicamente dependientes se les transfiere competencia para emitir resoluciones, con el objeto de aproximar a los administrados las facultades administrativas que conciernan a sus intereses";

Que, el Decreto Legislativo N°1440 – Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público, en su artículo 36°, numeral 36.2 y 36.4 indican que "Los gastos comprometidos y no devengados al 31 de diciembre de cada año pueden afectarse al presupuesto institucional del año fiscal inmediato siguiente. En tal caso, se imputan dichos compromisos a los créditos presupuestarios aprobados para el nuevo año fiscal"; Así como también establece que: "Los gastos devengados y no pagados al 31 de diciembre de cada año fiscal se cancelan durante el año fiscal siguiente en el plazo establecido en las normas del Sistema Nacional de Tesorería, con cargo a la disponibilidad financiera existente";

Que, el artículo 41°, del Decreto Legislativo N°1440, determina que la certificación del crédito presupuestario, en adelante certificación, "Constituye un acto de administración cuya finalidad es garantizar que se cuenta con el crédito presupuestario disponible y libre de afectación, para comprometer un gasto con cargo al presupuesto institucional autorizado para el año fiscal respectivo, en función a la PCA, previo cumplimiento de las disposiciones legales vigentes que regulen el objeto materia del compromiso";

Que, el artículo 43°, del Decreto Legislativo N°1440, numeral 43.1 establece que "El devengado es el acto mediante el cual se reconoce una obligación de pago, derivada de un gasto aprobado y comprometido, que se produce previa acreditación documental ante el órgano competente de la realización de la prestación o el derecho del acreedor. El reconocimiento de la obligación debe afectarse al presupuesto institucional, en forma definitiva", asimismo según numeral 43.2 establece que "Para efectos del registro presupuestal del



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE

Locumba – Tacna – Perú

RESOLUCIÓN DE GERENCIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS N° 109-2024-GMAF/MPJB

devengado, el área usuaria, bajo responsabilidad, deberá verificar el ingreso real de los bienes, la efectiva prestación de los servicios o la ejecución de obra, como acción previa a la conformidad correspondiente”;

Que, mediante el Decreto Supremo N°017-84-PCM, se aprueba el REGLAMENTO DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO PARA EL RECONOCIMIENTO Y ABONO DE CREDITOS INTERNOS Y DEVENGADOS A CARGO DEL ESTADO, norma que reglamenta la tramitación de las acciones y reclamaciones de cobranza de créditos internos a cargo del Estado, por concepto de adquisiciones de bienes y servicios, contrataciones de obras públicas, remuneraciones y pensiones y otros créditos similares correspondientes a ejercicios presupuestales fenecidos;

Que, el dispositivo legal antes mencionado en el artículo 3° establece: “Para efectos de aplicación del presente Decreto Supremo se entiende por Créditos las obligaciones que, no habiendo sido afectadas presupuestariamente, han sido contraídas en un ejercicio fiscal anterior dentro de los montos de gastos autorizados en los Calendarios de Compromisos de ese mismo ejercicio. En ningún caso podrá reconocerse como crédito las obligaciones contraídas en exceso de los montos aprobados en dichos Calendarios, bajo responsabilidad del Director General de Administración o de quien haga sus veces (...)”, en el Artículo 6° señala que: “El procedimiento es promovido por el acreedor ante el organismo deudor, acompañando la documentación que acredite el cumplimiento de la obligación de su competencia”, asimismo en el Artículo 7° “El organismo deudor, previos los informes técnicos y jurídico internos, con indicación de la conformidad del cumplimiento de la obligación en los casos de adquisiciones y contratos, y de las causales por las que no se ha abonado en el presupuesto correspondiente, resolverá denegando o reconociendo el crédito y ordenando su abono con cargo al presupuesto del ejercicio vigente”;

Que, mediante el Carta N°049-2023/JISM con Registro de Trámite Documentario N°13925 de fecha 20 de diciembre del 2023, el proveedor JHOLFER IVAN SERRANO MAMANI, solicita la conformidad de servicio de la Orden de Servicio N°1359-2023, referente al servicio de ALQUILER DE PUNTALES, correspondiente al mes de diciembre, para la Obra “CREACION DEL CENTRO INTEGRAL DE ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR (CIAM), EN EL AAHH PUENTE CAMIARA DISTRITO DE LOCUMBA - PROVINCIA DE JORGE BASADRE - DEPARTAMENTO DE TACNA” con CUI N°2538150;

Que, mediante Informe N°0211-2023-JPYY-RO-CIAM-GMDT/MPJB de fecha 28 de diciembre del 2023, el Arq. Juan Paulo Yampasi Yampasi Residente de Obra informa al Ing. Guillermo E. Zvietcovich Guerra Gerente Municipal de Infraestructura y Desarrollo Territorial que, **OTORGA CONFORMIDAD** al servicio de ALQUILER DE PUNTALES (1ra y única valorización), según Orden de Servicio N°1359-2023 a nombre del proveedor JHOLFER IVAN SERRANO MAMANI con RUC: 10745845016, correspondiente a la Obra “CREACIÓN DEL CENTRO INTEGRAL DE ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR (CIAM), EN EL AAHH PUENTE CAMIARA DISTRITO DE LOCUMBA - PROVINCIA DE JORGE BASADRE - DEPARTAMENTO DE TACNA” con CUI N°2538150, por el monto de S/1,133.22 (Un mil ciento treinta y tres con 22/100 soles). Asimismo, adjunta el Acta de Conformidad de Servicios N°2035-2023 firmado por el Residente de Obra en mención y por el Inspector Ing. Julián Marcelino Espinoza Canqui con CIP: 146583;

Que, mediante Memorando Múltiple N°001-2024-GMAF-GGM/MPJB de fecha 11 de enero del 2024, la Lic. Mirian Beatriz Ayca Cuadros Gerente Municipal de Administración y Finanzas comunica a todas las gerencias de la entidad que; las áreas usuarias verifiquen el cumplimiento de las obligaciones de las órdenes de compra y servicios según Anexo N°01 y 02 adjunto, asimismo, deberá precisar si el trámite de pago se realizará mediante RECONOCIMIENTO DE DEUDA, o en su defecto solicitar resolución de contrato (anulación);

Que, mediante Carta N°001-2024/JISM con Registro de Trámite Documentario N°933 de fecha 18 de enero del 2024, el proveedor JHOLFER IVAN SERRANO MAMANI solicita reconocimiento de deuda de la Orden de Servicio N°1359-2023, correspondiente al servicio de ALQUILER DE PUNTALES, para la Obra “CREACION DEL CENTRO INTEGRAL DE ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR (CIAM), EN EL AAHH PUENTE CAMIARA DISTRITO DE LOCUMBA - PROVINCIA DE JORGE BASADRE - DEPARTAMENTO DE TACNA” con CUI N°2538150;



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE

Locumba – Tacna – Perú

RESOLUCIÓN DE GERENCIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS N° 109-2024-GMAF/MPJB

Que, mediante Informe N°019-2024-GEZG-EO-CIAM-GMIDT/MPJB de fecha 29 de enero del 2024, el Ing. Guillermo E. Zvietcovich Guerra Encargado de Obra informa a la Gerencia Municipal de Infraestructura y Desarrollo Territorial que, presenta su informe de verificación sobre la Orden de Servicio N°1359-2023 a nombre del proveedor JHOLFER IVAN SERRANO MAMANI, por el servicio de alquiler de puntales (1ra y única valorización), para la Obra "CREACION DEL CENTRO INTEGRAL DE ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR (CIAM), EN EL AAHH PUENTE CAMIARA DISTRITO DE LOCUMBA - PROVINCIA DE JORGE BASADRE - DEPARTAMENTO DE TACNA" con CUI N°2538150, por el monto de S/1,133.22 (Un mil ciento treinta y tres con 22/100 soles), por lo que VALIDA la conformidad de la O/S N°1359-2023, para el trámite de reconocimiento de deuda para este periodo fiscal 2024;

Que, mediante Informe N°267-2024-GMIDT-GGM-A/MPJB de fecha 29 de enero del 2024, el Ing. Guillermo E. Zvietcovich Guerra Gerente Municipal de Infraestructura y Desarrollo Territorial informa a la Lic. Mirian Beatriz Ayca Cuadros Gerente Municipal de Administración y Finanzas que, remite la validación del reconocimiento de deuda de la O/S N°1359-2023 a nombre del proveedor JHOLFER IVAN SERRANO MAMANI, por el servicio de ALQUILER DE PUNTALES, para la Obra "CREACION DEL CENTRO INTEGRAL DE ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR (CIAM), EN EL AAHH PUENTE CAMIARA DISTRITO DE LOCUMBA - PROVINCIA DE JORGE BASADRE - DEPARTAMENTO DE TACNA" con CUI N°2538150, por lo que solicita se derive a la Sub Gerencia de Logística y Servicios Auxiliares para el trámite correspondiente;

Que, mediante Informe N°0128-2024-MPJB/GMAF-SGLySA de fecha 04 de marzo del 2024, la Ing. Fresia Mery Serrano Torres Sub Gerente de Logística y Servicios Auxiliares informa a la Lic. Mirian Beatriz Ayca Cuadros Gerente Municipal de Administración y Finanzas que, de conformidad con lo establecido en el Decreto Supremo N°017-84-PCM que aprueba el reglamento del procedimiento administrativo para el reconocimiento y abono de créditos internos y devengados a cargo del estado, y el Decreto Legislativo N°1440 – Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público, considera **PROCEDENTE** el RECONOCIMIENTO DE DEUDA a favor del proveedor JHOLFER IVAN SERRANO MAMANI con PUC:10745845016, según Orden de Servicio N°1359-2023; por el servicio de ALQUILER DE PUNTALES, por el monto de S/1,133.22 (Un mil ciento treinta y tres con 22/100 soles), correspondiente a la Obra "CREACION DEL CENTRO INTEGRAL DE ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR (CIAM), EN EL AAHH PUENTE CAMIARA DISTRITO DE LOCUMBA - PROVINCIA DE JORGE BASADRE - DEPARTAMENTO DE TACNA" con CUI N°2538150. Por lo que recomienda se solicite disponibilidad presupuestal y opinión legal para el trámite correspondiente;

Que, mediante Informe N°0353-2024-GMAF-GGM/MPJB de fecha 06 de marzo del 2024, la Lic. Mirian Beatriz Ayca Cuadros Gerente Municipal de Administración y Finanzas informa al Econ. Mario Ale Cervantes Gerente Municipal de Planificación y Presupuesto que, en atención al Informe N°0128-2024-MPJB/GMAF-SGLySA, remite el expediente de reconocimiento de deuda de la O/S N°1359-2023, indicando que de ser procedente la disponibilidad presupuestal, informe con detalle de afectación y posterior a ello se eleve para opinión legal, con el fin de continuar con el trámite administrativo correspondiente;

Que, mediante Informe N°440-2024-GMPP-GGM-A/MPJB de fecha 20 de marzo del 2024, el Econ. Mario Ale Cervantes Gerente Municipal de Planificación y Presupuesto informa al (e) Gerente General Municipal que, otorga la disponibilidad presupuestal para el reconocimiento de deuda de la Orden de Servicio N°1359-2023, a nombre del proveedor JHOLFER IVAN SERRANO MAMANI, correspondiente al servicio de ALQUILER DE PUNTALES, para el Proyecto "CREACION DEL CENTRO INTEGRAL DE ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR (CIAM), EN EL AAHH PUENTE CAMIARA DISTRITO DE LOCUMBA - PROVINCIA DE JORGE BASADRE - DEPARTAMENTO DE TACNA" con CUI N°2538150, por el monto de S/1,133.22 (Un mil ciento treinta y tres con 22/100 soles), ello de acuerdo al siguiente detalle:

Secuencia Funcional	: 0062 Costo Directo
Fuente de financiamiento	: 5 Recursos Determinados
Rubro	: 18 Canon y Sobrecanon, Regalías, Renta de aduanas y Participaciones



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE

Locumba – Tacna – Perú

RESOLUCIÓN DE GERENCIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS N° 109-2024-GMAF/MPJB

Clasificador : 2.6.23.99.5
Monto Total : S/ 1,133.22 soles

El mismo que, mediante proveído de fecha 21.03.2024 de la Gerencia General Municipal fue derivado a la Gerencia Municipal de Asesoría Jurídica;

Que, mediante Informe N°065-2024-GMAJ-GGM-A/MPJB de fecha 26 de marzo del 2024, el Abog. Uriel Aguilar Quenta Gerente Municipal de Asesoría Jurídica informa al Econ. Mario Ale Cervantes (e) Gerente General Municipal que, en atención a los documentos en donde solicitan el reconocimiento de deuda a favor del proveedor JHOLFER IVAN SERRANO MAMANI, según Orden de Servicio N°1359-2023, por el ALQUILER DE PUNTALES, por el monto de S/1,133.22 (Un mil ciento treinta y tres con 22/100 soles), en ese sentido a fin de emitir un pronunciamiento conforme a ley, requiere que el presente expediente administrativo sea SUBSANADO y/o ACLARADO por parte de las áreas involucradas en cuanto les corresponda, de acuerdo a lo descrito en los numerales 1) y 2) en su presente informe;

Que, mediante Informe N°248-2024-MPJB/GMAF-SGLySA de fecha 07 de mayo del 2024, la Ing. Fresia Mery Serrano Torres Sub Gerente de Logística y Servicios Auxiliares informa a la Lic. Mirian Beatriz Ayca Cuadros Gerente Municipal de Administración y Finanzas que, cumple en realizar el levantamiento de observaciones respecto al expediente de reconocimiento de deuda de la O/S N°1359-2023 y de acuerdo al Informe N°0128-2024-MPJB/GMAF-SGLySA, solicita continuar con el trámite correspondiente de reconocimiento de deuda y posterior acto resolutivo;

Que, mediante Informe N°0607-2024-GMAF-GGM/MPJB de fecha 14 de mayo del 2024, la Lic. Mirian Beatriz Ayca Cuadros Gerente Municipal de Administración y Finanzas informa al Econ. Mario Ale Cervantes (e) Gerente General Municipal que, mediante el Informe N°248-2024-MPJB/GMAF-SGLySA la Sub Gerencia de Logística y Servicios Auxiliares cumple en realizar el levantamiento de observaciones, por lo que remite el expediente de reconocimiento de deuda de la Orden de Servicio N°1359-2023, para que se eleve al área competente y emita opinión legal previo al acto administrativo;

Que, mediante Informe Legal N°172-2024-GMAJ-GGM-A/MPJB de fecha 15 de mayo del 2024, el Abog. Uriel Aguilar Quenta Gerente Municipal de Asesoría Jurídica informa al Econ. Mario Ale Cervantes (e) Gerente General Municipal que; habiendo analizado y evaluado el presente, determina que obra en autos los requisitos necesarios para el reconocimiento de deuda de la Orden de Servicio N°1359-2023, expediente administrativo que cuenta con la conformidad del área usuaria, informe técnico de la Sub Gerencia de Logística y Servicios Auxiliares y contando con la disponibilidad presupuestal, emitido por la Gerencia Municipal de Planificación y Presupuesto, a su vez habiéndose elaborado en estricta observancia del Decreto Legislativo N°1440 – Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público y Decreto Legislativo N°1441 del Sistema Nacional de Tesorería y demás normas conexas al presente caso, es que emite **OPINIÓN LEGAL FAVORABLE** respecto al RECONOCIMIENTO DE DEUDA a favor del proveedor JHOLFER IVAN SERRANO MAMANI con RUC: 10745845016, respecto a la Orden de Servicio N°1359-2023, por el servicio de ALQUILER DE PUNTALES, por el monto total de S/ 1,133.22 (Un mil ciento treinta y tres con 22/100 soles); correspondiente al Proyecto "CREACION DEL CENTRO INTEGRAL DE ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR (CIAM), EN EL AAHH PUENTE CAMIARA DISTRITO DE LOCUMBA - PROVINCIA DE JORGE BASADRE - DEPARTAMENTO DE TACNA" con CUI N°2538150, conforme a los fundamentos expuestos en su informe legal;

Que, a través de la Resolución de Alcaldía N°05-2024-A/MPJB de fecha 07 de febrero del 2024, se aprueba RECONFORMAR, a partir de la fecha, la Comisión Evaluadora de Expedientes Devengados y/o Reconocimientos de Deudas, conformada mediante Resolución de Alcaldía N°008-2021-A/MPJB, "que se encargará de evaluar las deudas devengadas que no fueron pagadas, a fin de dar garantía, seguridad y transparencia a la gestión municipal, en el cumplimiento de metas y acciones establecidas en el orden de prioridad de la Municipalidad Provincial Jorge Basadre (...)"



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE

Locumba – Tacna – Perú

RESOLUCIÓN DE GERENCIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS N° 109-2024-GMAF/MPJB

Que, mediante Acta N°26-2024-CEEDRD/MPJB-TACNA de fecha 06 de junio del 2024, la Comisión Evaluadora de Expedientes Devengados y/o Reconocimientos de Deudas aprueba el expediente de reconocimiento de deuda de la Orden de Servicio N°1359-2023 para proceder y emitir el acto resolutorio correspondiente, por tanto, en señal de conformidad cuenta con la firma de todos los miembros de la Comisión Evaluadora;

Que, de conformidad a los demás antecedentes que obran en el expediente administrativo de reconocimiento de deuda, y;

Por los fundamentos expuestos; en uso de las atribuciones, facultades administrativas y resolutorias de Alcaldía en la Gerencia Municipal de Administración y Finanzas conferidas a través de la Resolución de Alcaldía N°110-2023-A/MPJB de fecha 10 de marzo del 2023, el mismo que indica en su literal "d), *Aprobar y/o reconocer los devengados y/o reconocimientos de deudas, conforme a Ley (...)*"; y con los visados del Gerente Municipal de Infraestructura y Desarrollo Territorial, Gerente Municipal de Planificación y Presupuesto, Gerente Municipal de Asesoría Jurídica, y Sub Gerente de Logística y Servicios Auxiliares;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: RECONOCER la deuda pendiente de pago por el monto de S/ 1,133.22 (Un mil ciento treinta y tres con 22/100 soles), a favor del proveedor **JHOLFER IVAN SERRANO MAMANI** con RUC: 10745845016, correspondiente a la **Orden de Servicio N°1359-2023**, por el servicio de **ALQUILER DE PUNTALES**, para la Obra "CREACION DEL CENTRO INTEGRAL DE ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR (CIAM), EN EL AAHH PUENTE CAMIARA DISTRITO DE LOCUMBA - PROVINCIA DE JORGE BASADRE - DEPARTAMENTO DE TACNA" con CUI N°2538150, conforme a los fundamentos expuestos en la presente resolución, y de acuerdo al siguiente detalle:

Secuencia Funcional	: 0062 Costo Directo
Fuente de financiamiento	: 5 Recursos Determinados
Rubro	: 18 Canon y Sobrecanon, Regalías, Renta de aduanas y Participaciones
Clasificador	: 2 . 6 . 2 3 . 99 5 Costo de Construcción por Administración Directa - Servicios
Monto Total	: S/ 1,133.22 soles

ARTICULO SEGUNDO: DISPONER, el trámite correspondiente de las obligaciones reconocidas en el artículo primero, por las consideraciones expuestas en la presente resolución.

ARTICULO TERCERO: ENCARGAR a la Sub Gerencia de Logística y Servicios Auxiliares, la Sub Gerencia de Contabilidad y Sub Gerencia de Tesorería, realizar las acciones administrativas para el cumplimiento de lo dispuesto en la presente resolución, en estricta observancia y cumplimiento a las normas legales.

ARTICULO CUARTO: ENCARGAR a Secretaría General, Registro Civil y Archivo, la publicación de la presente Resolución en el portal web y portal de transparencia de la Municipalidad Provincial Jorge Basadre.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE.

C.c.
Archivo.
GMPP
GMAJ
GMIDT.
SGLySA.
SGC
SGT
SGRCyA
INTERESADO.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE

C.C. MIRIAN BEATRIZ AYCA CUADROS
GERENTE MUNICIPAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS