



RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA

N° 063-2019-A/MPJB



Jorge Basadre, 12 de marzo de 2019.

VISTOS Y CONSIDERANDO:

Que, de conformidad con lo señalado por el artículo 194° de la Constitución Política del Perú, modificado por la Ley No. 30305 y el artículo II del Título Preliminar de la Ley No. 27972 – Ley Orgánica de Municipalidades; las municipalidades provinciales y distritales son los órganos de gobierno local. Tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia.

Que, de conformidad con el artículo 43° de la Ley N° 27972 Ley Orgánica de Municipalidades, las resoluciones de alcaldía aprueban y resuelven los asuntos de carácter administrativo. Y en el artículo 20° regula las atribuciones que le corresponden al Alcalde, y según lo dispuesto en su inc. 35, es viable conformar comisiones revisoras de expediente devengados, cheques y/o reconocimientos de deuda en trámite provenientes de la gestión saliente.

Que, el Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público N° 1440, en el artículo 43, prescribe que *"43.1 El devengado es el acto mediante el cual se reconoce una obligación de pago, derivada de un gasto aprobado y comprometido, que se produce previa acreditación documental ante el órgano competente de la realización de la prestación o el derecho del acreedor. El reconocimiento de la obligación debe afectarse al Presupuesto Institucional, en forma definitiva. 43.2 Para efectos del registro presupuestal del devengado, el área usuaria, bajo responsabilidad, deberá verificar el ingreso real de los bienes, la efectiva prestación de los servicios o la ejecución de obra, como acción previa a la conformidad correspondiente. 43.3 El reconocimiento de devengados que no cumplan con los criterios señalados en el párrafo 43.2, dará lugar a responsabilidad administrativa, civil o penal, según corresponda, del Titular de la Entidad y del responsable del área usuaria y de la oficina de administración o la que haga sus veces en la Entidad. 43.4 El devengado es regulado de forma específica por las normas del Sistema Nacional de Tesorería, en coordinación con los Sistemas de la Administración Financiera del Sector Público, según corresponda."* Disposición que es concordante con lo que disponía el TUO de la Ley N° 28411 Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto Público, aprobado por Decreto Supremo N° 304-2012-EF y modificatoria, en sus artículos 35° y 37°.

Que, el artículo 17° del Decreto Legislativo N° 1441 Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Tesorería, sobre Gestión de pagos, en los incisos siguientes señala que *"17.6 El Director General de Administración o Gerente de Finanzas, o quien haga sus veces en la entidad, debe establecer los procedimientos necesarios para el procesamiento de la documentación sustentatoria de la obligación a cancelar, así como para que las áreas relacionadas con la formalización del Devengado cumplan, bajo responsabilidad, con la presentación de dicha documentación con la suficiente anticipación a las fechas o cronogramas de pago, asegurando la oportuna y adecuada atención del mismo. (...) 17.3 La autorización para el reconocimiento del Devengado es competencia del Director General de Administración o Gerente de Finanzas, o quien haga sus veces o el funcionario a quien se delega esta facultad de manera expresa."*

Que, de conformidad con el Reglamento de Organización y Funciones de la Municipalidad Provincial de Jorge Basadre, aprobados por Ordenanza Municipal No. 002-2013-A/MPJB, se verifica que la Gerencia de Administración y Finanzas, la Sub Gerencia de Logística, Gestión Patrimonial y Servicios Auxiliares y la Oficina de Planeamiento y Presupuesto; desarrollan funciones de revisión, evaluación y/u otorgan algún trámite para el pago expedientes de bienes, servicios y obras en sus diferentes fases o etapas, conjuntamente con el área usuaria.

Que, mediante Informe N° 050-2019-SGII/MPJB de fecha 11 de marzo de 2019, la Secretaría General, remite a la Gerencia Municipal, el pedido del Concejo Municipal sobre la conformación de una Comisión especial revisora de expedientes devengados y/o reconocimientos de deuda en trámite de la Municipalidad Provincial de Jorge Basadre, debiendo informar sus actividades a

