



## RESOLUCION DE GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS No.134-2018-MPJB

Jorge Basadre, 14.agosto.2018

### VISTO Y CONSIDERANDO:

Que, mediante Decreto Supremo No. 007-2013-EF se reguló "El otorgamiento de viáticos para viajes en comisión de servicios en el territorio nacional, en su artículo 1º primer párrafo se establecen los montos por otorgamiento de viáticos para el caso de funcionarios y servidores públicos a nivel nacional.

Que, mediante Resolución de Gerencia Municipal N° 129-2015-GM/MPJB de fecha 08 de junio de 2015, se aprobó la Directiva N° 004-2015 de la Municipalidad Provincial Jorge Basadre sobre "Procedimientos para el otorgamiento y control de viáticos para funcionarios y servidores de la Municipalidad Provincial Jorge Basadre dentro y fuera de Territorio Nacional"; cuyo objeto es, establecer las normas y procedimientos para el otorgamiento de pasajes, viáticos, movilidad y otros gastos; así como para la rendición de gastos por los viajes que realicen los funcionarios y servidores de la Municipalidad.

Que, con Memorando No. 184-2018-GM-MPJB/A, la Oficina de Gerencia Municipal, disponiendo el trámite de viatico del Abog.Renzo Martin Blanco Vera, en su condición como especialista legal y Doris Huiza Chambe asistente de transporte de la Sub Gerencia de Ordenamiento Territorial y Transporte de la Municipalidad Provincial Jorge Basadre, quien viajara a la ciudad de Lima los días 16 y 17 de agosto del presente año, a asistir a una capacitación sobre el "Reglamento Nacional de Tránsito y Correcta Aplicación en el Registro Nacional de Sanciones", previo informe de disponibilidad financiera, se dispone la asignación de viáticos; asimismo se derivó a la Sub Gerencia de contabilidad para alcanzar información;

Que, con Informe No. 0184-2018-SGC-GAF-GM-A/MPJB la Sub Gerencia de Contabilidad ha procedido a elaborar la Planilla de Viático No. 0035-2018 a nombre del Srta.Doris Huiza Chambe por el importe de S/ 840.00 (Ochocientos Cuarenta con 00/100 Soles) y la Planilla de Viatico N° 0036-2018 a nombre del Abog.Renzo Martin Blanco Vera por el importe de S/ 840.00 (Ochocientos Cuarenta con 00/100 Soles).

Que, con Informe No. 562-2018-OPP-GM/MPJB la Oficina de Planeamiento y Presupuesto ha procedido a dar la certificación presupuestal correspondiente.

Por lo que, de conformidad con lo antes expuesto y considerando la desconcentración de facultades otorgadas por el despacho de Alcaldía;

### SE RESUELVE:

**ARTÍCULO PRIMERO:** **AUTORIZAR**, la asignación de viáticos por comisión de servicios a la ciudad de Lima, durante los días 16 y 17 de agosto del 2018 a favor de la Srta. Doris Huiza Chambe asistente de transporte de la Sub Gerencia de Ordenamiento Territorial y Transporte de la Municipalidad Provincial Jorge Basadre, otorgándosele la suma de S/ 840.00 (Ochocientos Cuarenta con 00/100 Soles).

**ARTICULO SEGUNDO:** **AUTORIZAR**, la asignación de viáticos por comisión de servicios a la ciudad de Lima, durante los días 16 y 17 de agosto del 2018 a favor de la Abog.Renzo Martin Blanco Vera especialista legal de la Sub Gerencia de Ordenamiento Territorial y Transporte de la Municipalidad Provincial Jorge Basadre, otorgándosele la suma de S/ 840.00 (Ochocientos Cuarenta con 00/100 Soles).

**ARTICULO TERCERO:** **DISPONER** se efectúen los trámites y pago correspondiente para los gastos que irroge la presente comisión de servicios.

**REGISTRESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.**

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE

Ing. Econ. JORGE SILVERIO TINTAYA CARI  
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

