



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE

Resolución de Gerencia de Administración y Finanzas

Nº 126 - 2019 - MPJB / GAF



Jorge Basadre, 29 de noviembre del 2019

VISTO:

El Informe Nº590-2019-SGRH-GAF-GM-A/MPJB, de la Sub Gerencia de Recursos Humanos, Informe Nº515-2019-OPP-GM/MPJB, de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, Informe Nº402-2019-OAJ/MPJB, de la Oficina de Asesoría Jurídica, sobre aprobación de rol de vacaciones periodo 2020, y;

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 194º de la Constitución Política del Perú, modificado por la Ley de Reforma Constitucional Ley Nº27680, en concordancia con el artículo II del Título Preliminar de la Ley Nº27972, Ley Orgánica de Municipalidades, establece que los gobiernos locales gozan de autonomía política, económica y administrativa, en los asuntos de su competencia, esta autonomía radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativo y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico;

Que, conforme a lo dispuesto en el Art. 20º Inc. 6 concordado con lo dispuesto en el Art.43º, de la Ley Nº27972, Ley Orgánica de Municipalidades, establece como una de las atribuciones del Alcalde, la de dictar Resoluciones de Alcaldía mediante las cuales aprueba y resuelve los asuntos de carácter administrativo;

Que, mediante Resolución de Alcaldía Nº127-2019-A/MPJB, se aprueba la desconcentración y delegación con expresa e inequívoca mención y bajo estricta responsabilidad, las atribuciones, facultades administrativas y resolutorias de la Alcaldía en la Gerencia de Administración y Finanzas;

Que, de acuerdo a lo señalado en el Artículo 37º de la Ley Nº27972, Ley Orgánica de Municipalidades, los funcionarios y empleados de las municipalidades se sujetan al régimen laboral general aplicable a la administración pública, conforme a ley. Los obreros que prestan sus servicios a las municipalidades son servidores públicos sujetos al régimen laboral de la actividad privada, reconociéndoles los derechos y beneficios inherentes a dicho régimen;

Que, la Ley de Bases de la Carrera Administrativa y de Remuneraciones del Sector Público, en su inciso d) del artículo 24º, señala que el trabajador público tiene como derecho a: "Gozar anualmente de treinta días de vacaciones remuneradas salvo acumulación convencional hasta de 02 periodos". Artículo precedente que guarda concordancia con lo establecido en el artículo 102º del Reglamento de la Carrera Administrativa, Decreto Supremo Nº 005-90-PCM, en la cual señala que: "Las vacaciones anuales y remuneradas establecidas en la Ley, son obligatorias e irrenunciables, se alcanzan después de cumplir el ciclo laboral y pueden acumularse hasta dos periodos de común acuerdo con la entidad, preferentemente por razones del servicio. El ciclo laboral se obtiene al acumular doce meses de trabajo efectivo, computándose para este efecto las licencias remuneradas y el mes de vacaciones, cuando corresponda". Asimismo, el artículo 103º del mismo cuerpo normativo señala que: "Las entidades públicas aprobarán en el mes de noviembre de cada año el rol de vacaciones para el año siguiente, en función del ciclo laboral completo, para lo cual se tendrá en cuenta las necesidades del servicio y el interés del servidor. Cualquier variación posterior de las vacaciones deberá efectuarse en forma regular y con la debida fundamentación";

Que, el artículo 10º del Decreto Legislativo Nº713, Ley de Consolidación sobre descansos Remunerados de los trabajadores sujetos al Régimen Laboral de la Actividad Privada, estipula que el trabajador tiene derecho a treinta (30) días calendarios de descanso vacacional por cada año completo de servicios;

Que, mediante Informe Nº590-2019-SGRH-GAF-GM-A/MPJB, de la Sub Gerencia de Recursos Humanos solicita la aprobación de Rol de Vacaciones periodo 2020 correspondiente a los servidores del Decreto Legislativo Nº276 Ley de Bases de la Carrera Administrativa y de Remuneraciones del Sector Público;

Que, a los trabajadores empleados les resulta aplicable la normativa del Régimen del Decreto Legislativo Nº276- Ley de Bases de la Carrera Administrativa y del Sector Público; mientras que a los trabajadores obreros le es aplicable el Régimen Laboral Privado regulado por el Decreto Supremo Nº003 -97-TR que aprueba el TUO del Decreto Legislativo Nº728- Ley de Productividad y Competitividad Laboral;



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE

Resolución de Gerencia de Administración y Finanzas

Nº 126 - 2019 - MPJB / GAF



Que, mediante Informe N°402-2019-OAJ/MPJB, de la Oficina de Asesoría Jurídica emite la opinión legal viable para el trámite de aprobación del Rol de Vacaciones del Personal constituido por los empleados nombrados, empleados contratados, obreros nombrados y obreros contratados (...);

Que, estando a las consideraciones expuestas y de conformidad con lo dispuesto en el Decreto Legislativo N°276 Ley de Bases de la Carrera Administrativa y de Remuneraciones del Sector Público y Decreto Supremo N°005-90-PCM Reglamento de la Carrera Administrativa; y en uso de las atribuciones conferidas por la Ley Orgánica de Municipalidades, Ley N°27972; y en uso de las facultades delegadas mediante Resolución de Alcaldía N°127-2019-MPJB/A;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: APROBAR el Rol de Vacaciones periodo 2019 - 2020, para el personal constituido por los Empleados Nombrados, Empleados Contratados Permanentes, Obreros Nombrados, Obreros Contratados Permanentes, de la Municipalidad Provincial Jorge Basadre, para hacer uso físico el año 2020, cumpliendo el ciclo laboral de 12 meses; de conformidad al rol adjuntado al Informe N°590-2019-SGRH-GAF/MPJB; establecido de la siguiente manera:

| Nº | APELLIDOS Y NOMBRES | CONDICION LABORAL | MES PROGRAMADO |
|----|----------------------------------|-------------------|----------------|
| 01 | MAMANI CONDORI FERNANDO | REPUESTO JUDICIAL | ENERO |
| 02 | ALAVE MAMANI FELICIANO | NOMBRADO | FEBRERO |
| 03 | CHAMBILLA CONDORI JUAN MIGUEL | NOMBRADO | FEBRERO |
| 04 | FLORES PEREZ HUGO TOMAS | REPUESTO JUDICIAL | FEBRERO |
| 05 | GUTIERREZ MAMANI FELIZ SIRICIO | PERMANENTE | FEBRERO |
| 06 | ORTEGA CRUZ GERMAN JULIO | PERMANENTE | FEBRERO |
| 07 | PEREA FLORESVICTOR HUGO | PERMANENTE | FEBRERO |
| 08 | RODRIGUEZ DE VARGAS MARIA LUISA | NOMBRADO | FEBRERO |
| 09 | TEMOCHE NIETO GEOVANA YASKARA | PERMANENTE | FEBRERO |
| 10 | VARGAS LANDA IRMA MERCEDES | NOMBRADO | FEBRERO |
| 11 | LINARES MAMANI MARIELA GUADALUPE | REPUESTO JUDICIAL | FEBRERO |
| 12 | CALLOMAMANI GUTIERREZ ERIKA | PERMANENTE | MARZO |
| 13 | FLORES MUCHO JESUS | PERMANENTE | MARZO |
| 14 | SARAVIA ROJAS ANAHI DEL ROSARIO | REPUESTO JUDICIAL | MARZO |
| 15 | LLACA JOAQUIN HILARIO PASCUAL | PERMANENTE | MARZO |
| 16 | TICONA HUACHO AURELIO PORFIRIO | REPUESTO JUDICIAL | ABRIL |
| 17 | TICONA HUCHA FREDDI GUSMAN | PERMANENTE | ABRIL |
| 18 | GUTIERREZ FERNANDEZ NELLY FELIPA | NOMBRADA | MAYO |
| 19 | GOMEZ MAQUERA JORGE | REPUESTO JUDICIAL | MAYO |
| 20 | CALLOMAMANI DIAZ ROGELIO | NOMBRADO | MAYO |
| 21 | LLACA OSCO ANTONIA | PERMANENTE | JUNIO |
| 22 | MAQUERA MAMANI RENE BENTTES | REPUESTO JUDICIAL | JUNIO |
| 23 | CAQUI CALLAPAZA JUAN HUMBERTO | PERMANENTE | JULIO |
| 24 | GUZMAN ALARCON DOMINGO CRISTOBAL | REPUESTO JUDICIAL | JULIO |
| 25 | MAMANI JOAQUIN HENRY GERARDO | REPUESTO JUDICIAL | JULIO |
| 26 | VELARDE GOMEZ GIOVANA DIOSELINA | REPUESTO JUDICIAL | AGOSTO |
| 27 | CUAYLA MAMANI JASMANI OCTAVIO | REPUESTO JUDICIAL | AGOSTO |
| 28 | ESTEBAN ESTEBAN ARTURO FRANCISCO | REPUESTO JUDICIAL | AGOSTO |
| 29 | MACHACA CONDORI LORENZO FILOMENO | PERMANENTE | AGOSTO |
| 30 | MAMANI FLORES NATALIO | PERMANENTE | AGOSTO |
| 31 | MESTAS ANTEZANA BEATRIZ ELENA | NOMBRADO | AGOSTO |
| 32 | MOLLENIDO RAMOS EMILIO FEDER | NOMBRADO | AGOSTO |
| 33 | GOMEZ CUSI WILLY NALFREDO | REPUESTO JUDICIAL | OCTUBRE |
| 34 | ROJAS CERON TOMAS DE AQUINO | REPUESTO JUDICIAL | OCTUBRE |
| 35 | GARCIA CHALCO SANDRA IVANNIA | REPUESTO JUDICIAL | OCTUBRE |
| 36 | MARTINEZ QUISPE JUANA PASTORA | NOMBRADO | OCTUBRE |
| 37 | BENAVENTE BENAVENTE DONATO JUAN | REPUESTO JUDICIAL | NOVIEMBRE |
| 38 | AYCA CUADROS MIRIAM BEATRIZ | REPUESTO JUDICIAL | NOVIEMBRE |
| 39 | GOMEZ GARCIA SANTIAGO CESAR | NOMBRADO | NOVIEMBRE |
| 40 | TURPO GALINDO JUAN ROSARIO | REPUESTO JUDICIAL | NOVIEMBRE |
| 41 | COILA RAMOS JAIME DE LA CRUZ | PERMANENTE | DICIEMBRE |
| 42 | COPA PACO EDITH ESMERALDA | PERMANENTE | DICIEMBRE |
| 43 | TINTAYA RAMOS ANA LUCIA | PERMANENTE | DICIEMBRE |
| 44 | LIMACHE MAMANI ROSENDO JUAN | REPUESTO JUDICIAL | DICIEMBRE |



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE

Resolución de Gerencia de Administración y Finanzas

Nº 126 - 2019 - MPJB/GAF



ARTÍCULO SEGUNDO: ENCARGAR a la Sub Gerencia de Recursos Humanos de realizar las acciones administrativas correspondientes para la ejecución y fiel cumplimiento de lo dispuesto en la presente resolución.

ARTÍCULO TERCERO: Notifíquese a los administrados, conforme al previsto en el TUO de la Ley Nº 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General y a las Unidades Orgánicas de la Municipalidad.

Regístrese, Comuníquese y Cúmplase.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE

Ing. Econ. Milber E. Oroche Gutiérrez
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Distribución:

Alcaldía ✓

GM ✓

OCI ✓

OAJ ✓

SGRH ✓

Archivo

