



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE

Locumba – Tacna – Perú

RESOLUCIÓN DE GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS N° 017-2023-GAF-MPJB

Jorge Basadre, 28 marzo del 2023.

VISTOS:

La Solicitud S/N de fecha 27 de julio del 2022, Informe N° 1872-2022-OSP-GM-A/MPJB de fecha 01 de julio del 2022, Informe N° 2223-2022-OSP-GM-A/MPJB de fecha 01 de setiembre del 2022, Informe N° 2384-2022-OSP-GM-A/MPJB de fecha 15 de setiembre del 2022, el Informe N° 898-2022-MPJB/GAF-SGRH de fecha 19 de setiembre del 2022, Informe N° 2651-2022-OSP-GM-A/MPJB de fecha 13 de octubre del 2022, Informe N° 2753-2022-OSP-GM-A/MPJB de fecha 24 de octubre del 2022, Informe N° 1067-2022-MPJB/GAF-SGRH de fecha 03 de noviembre del 2022, Memorando N° 008-2023-GAF-GM/MPJB de fecha 11 de enero del 2023, Informe N° 031-2023-MPJB/GAF-SGRH de fecha 27 de enero del 2023, Informe N° 277-2023-GAF-GM/MPJB de fecha 01 de marzo del 2023, y;

CONSIDERANDO:

Que, el artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972 Ley Orgánica de Municipalidades establece que; "Los gobiernos locales gozan autonomía política, económica y administrativa, en los asuntos de su competencia, la autonomía de la Constitución Política del Perú, establece para las municipalidades radica en la facultad de ejercer actos de gobiernos, administrativo y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico"; por su parte el tercer párrafo del artículo 39° dispone que, "Las Gerencias resuelven los aspectos administrativos a su cargo a través de Resoluciones y Directivas";

Que, mediante Solicitud S/N de fecha 27 de julio del 2022 con Registro N° 6595, la Sra. EMILIA CIRILA DEL CARPIO CONDORI, informa estar con descanso medico por tres (03) días, computados desde el 27 de julio hasta el 29 de julio del 2022, para ello adjunta su Certificado de Incapacidad Temporal para el Trabajo – CITT N° A-003-00026422-22;

Que, mediante Informe N° 1872-2022-OSP-GM-A/MPJB de fecha 01 de julio del 2022, el Jefe de la Oficina de supervisión de Proyectos, Ing. Luis Martin Sanjinez Pilco remite al Sub Gerente de Recursos Humanos, Abog. Pedro M. Guillermo Acho, el descanso médico por treinta (30) días de la Sra. EMILIA CIRILA DEL CARPIO CONDORI, computado desde el 30 de julio hasta el 31 de agosto del 2022, para ello adjunta su Certificado de Incapacidad Temporal para el Trabajo – CITT N° A-003-00026424-22. La misma, que también ha sido puesto en conocimiento a la Entidad con Solicitud S/N de fecha 30 de julio del 2022;

Que, mediante Solicitud S/N de fecha 30 de julio del 2022 con Registro N° 6638, la Sra. EMILIA CIRILA DEL CARPIO CONDORI, informa su estado de salud y solicita justificar su inasistencia por descanso medico desde el 30 de julio del 2022 por 30 días calendarios, para tal efecto adjunta copia de su Certificado de Incapacidad Temporal para el Trabajo – CITT N° A-003-00026424-22;

Que, mediante Informe N° 2223-2022-OSP-GM-A/MPJB de fecha 01 de setiembre del 2022, el Jefe de la Oficina de supervisión de Proyectos, Ing. Luis Martin Sanjinez Pilco remite al Sub Gerente de Recursos Humanos, Abog. Pedro M. Guillermo Acho, copia de la Constancia de Hospitalización de la Sra. EMILIA CIRILA DEL CARPIO CONDORI, el mismo que ha sido emitido por EsSalud;

Que, mediante Informe N° 2384-2022-OSP-GM-A/MPJB de fecha 15 de setiembre del 2022, el Jefe de la Oficina de supervisión de Proyectos, Ing. Luis Martin Sanjinez Pilco remite a la encargada de la Sub Gerencia de Recursos Humanos, Abog. Leonilda Cecilia Maqui Maquera, el descanso médico por quince (15) y treinta





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE

Locumba – Tacna – Perú

RESOLUCIÓN DE GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS N° 017-2023-GAF-MPJB

(30) días de la Sra. EMILIA CIRILA DEL CARPIO CONDORI, computados desde el 29 de agosto hasta el 12 de octubre del 2022, para ello adjunta su Certificado de Incapacidad Temporal para el Trabajo – CITT N° A-003-00024526-22 y CITT N° A-003-00024527-22 respectivamente;

Que, con Informe N° 898-2022-MPJB/GAF-SGRH de fecha 19 de setiembre del 2022, la encargada de la Sub Gerencia de Recursos Humanos, Abog. Leonilda Cecilia Maqui Maquera informa al Gerente de Administración y Finanzas, Lic. Nilda Vilca Saravia, sobre la licencia por enfermedad, y emite opinión favorable para el otorgamiento de Licencia por enfermedad con goce de remuneraciones a favor de la servidora EMILIA CIRILA DEL CARPIO CONDORI por setenta y ocho (78) días conforme al siguiente detalle:

N°	N° DE CITT	PERIODO		TOTAL DIAS
		DEL	AL	
1	A-003-00026422-22	27/07/2022	29/07/2022	03
2	A-003-00026424-22	30/07/2022	28/08/2022	30
3	A-003-00024526-22	29/08/2022	12/09/2022	15
4	A-149-00024527-22	13/09/2022	12/10/2022	30
TOTAL DESCANSO MEDICO				78

Que, mediante Informe N° 2651-2022-OSP-GM-A/MPJB de fecha 13 de octubre del 2022, el Jefe de la Oficina de supervisión de Proyectos, Ing. Marco Antonio Rojas Pérez remite al Sub Gerente de Recursos Humanos, Abog. Pedro M. Guillermo Acho, el descanso médico por ocho (08) días de la Sra. EMILIA CIRILA DEL CARPIO CONDORI, computado desde el 13 de octubre hasta el 20 de octubre del 2022, para ello adjunta su Certificado de Incapacidad Temporal para el Trabajo – CITT N° A-149-00029712-22;

Que, mediante Solicitud S/N de fecha 21 de octubre del 2022 con Registro N° 10600, la Sra. EMILIA CIRILA DEL CARPIO CONDORI, remite su Certificado de Incapacidad Temporal de Trabajo – CITT N° A-003-00027069 en copia, la misma que se computa desde el 21 de octubre hasta el 19 de noviembre del 2022;

Que, mediante Informe N° 2753-2022-OSP-GM-A/MPJB de fecha 24 de octubre del 2022, el Jefe de la Oficina de supervisión de Proyectos, Ing. Marco Antonio Rojas Pérez remite al Gerente de Administración y Finanzas, CPC. Antenor Román Casas Hinojosa, el descanso médico por treinta (30) días de la Sra. EMILIA CIRILA DEL CARPIO CONDORI, computado desde el 21 de octubre hasta el 19 de noviembre del 2022, para ello adjunta su Certificado de Incapacidad Temporal para el Trabajo – CITT N° A-003-00027069-22. La misma, que también ha sido puesto en conocimiento a la Entidad con Solicitud S/N de fecha 21 de octubre del 2022;

Que, con Informe N° 1067-2022-MPJB/GAF-SGRH de fecha 03 de noviembre del 2022, el Sub Gerente de Recursos Humanos, Abog. Helar Neyra Torres informa al Gerente de Administración y Finanzas, CPC. Antenor Román Casas Hinojosa, sobre la licencia por enfermedad, y emite opinión favorable para el otorgamiento de Licencia por enfermedad con goce de remuneraciones para la servidora EMILIA CIRILA DEL CARPIO CONDORI por treinta y ocho (38) días conforme al siguiente detalle:

N°	N° DE CITT	PERIODO		TOTAL DIAS
		DEL	AL	
1	A-149-00029712-22	13/10/2022	20/10/2022	08
2	A-003-00027069-22	21/10/2022	19/11/2022	30
TOTAL DESCANSO MEDICO				38

Que, el Decreto Supremo N° 005-90-PCM - Reglamento de la Carrera Administrativa N° 276, señala:



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE

Locumba – Tacna – Perú

RESOLUCIÓN DE GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS N° 017-2023-GAF-MPJB

"Artículo 109°: Entiéndase por licencia a la autorización para no asistir al centro de trabajo uno o más días. El uso del derecho de licencia se inicia a petición de parte y está condicionado a la conformidad institucional. La licencia se formaliza con la resolución correspondiente.

"Artículo 110°: Las licencias a que tienen derecho los funcionarios y servidores son:

- a) Con goce de remuneración:
 - Por enfermedad
 - (...)"

La Directiva N° 015-CG-ESSALUD-2014 define el descanso medico como el periodo de descanso físico o mental prescrito por el médico tratante, necesario para que el paciente, en este caso el trabajador enfermo, logre una recuperación física y mental que le permita su recuperación total.

En tanto de acuerdo con la Ley N° 26790, Ley de Modernización de la Seguridad Social en Salud, constituyen afiliados regulares en EsSalud los trabajadores activos bajo relación de dependencia. En ese contexto, corresponderá al empleador pagar la remuneración del trabajador enfermo durante los 20 primeros días de incapacidad, y recién a partir del 21 hasta los 11 meses y 10 días EsSalud deberá financiar el descanso mediante subsidio por incapacidad temporal para el trabajo;

Que, de acuerdo con lo mencionado precedentemente y teniendo a la vista el Certificado de Incapacidad Temporal para el Trabajo - CITT N° A-003-00026422-22, CITT N° A-003-00026424-22, CITT N° A-003-00024526-22, CITT N° A-003-00024527-22, CITT N° A-149-00029712-22 y CITT N° A-003-00027069-22, corresponde en vías de regularización el otorgamiento de licencia con goce de haber por motivos de enfermedad descanso medico por el periodo de ciento dieciséis (116) días calendarios, computables desde el 27 de julio hasta el 19 de noviembre del 2022;

Que, en el artículo 16° del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 – Ley de Procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, en su numeral 16.1) señala: *"El acto administrativo es eficaz a partir de que la notificación legalmente realizada produce sus efectos, conforme a lo dispuesto en el presente capítulo"*; numeral 16.2) señala: *"El acto administrativo que otorga beneficio al administrado se entiende eficaz desde la fecha de su emisión, salvo disposición diferente del mismo acto"*; asimismo también regula en su artículo 17° Eficacia anticipada del acto administrativo, numeral 17.1) señala: *"La autoridad podrá disponer en el mismo acto administrativo que tenga eficacia anticipada a su emisión, sólo si fuera más favorable a los administrados, y siempre que no lesione derechos fundamentales o intereses de buena fe legalmente protegidos a terceros y que existiera en la fecha a la que pretenda retrotraerse la eficacia del acto el supuesto de hecho justificativo para su adopción"*;

Que, mediante Memorando N° 008-2023-GAF-GM/MPJB de fecha 11 de enero del 2023, el Gerente de Administración y Finanzas, Lic. Mirian Beatriz Ayca Cuadros, remite al Sub Gerente de Recursos Humanos, Abog. Helar Neyra Torres, 09 expedientes de licencia por enfermedad para su revisión y conformidad respectiva, el cual estaría inmerso el expediente de licencia por enfermedad del ex servidor Saúl Franklin Coloma López;

Que, mediante Informe N° 031-2023-MPJB/GAF-SGRH de fecha 27 de enero del 2023, el Sub Gerente de Recursos Humanos, Abog. Helar Neyra Torres remite al Gerente de Administración y Finanzas, Lic. Mirian Beatriz Ayca Cuadros, los expedientes de licencia por enfermedad dando conformidad para continuar su trámite de aprobación de licencia por enfermedad con eficacia anticipada;



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE

Locumba – Tacna – Perú

RESOLUCIÓN DE GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS N° 017-2023-GAF-MPJB

Que, mediante Informe N° 277-2023-GAF-GM/MPJB de fecha 01 de marzo del 2023, el Gerente de Administración y Finanzas, Lic. Mirian Beatriz Ayca Cuadros, remite los actuados a Gerencia Municipal para su aprobación mediante acto resolutivo, el mismo que fue derivado mediante proveído de fecha 02 de marzo del 2023 a la Oficina de Asesoría Jurídica;

Que, por las consideraciones expuestas, y en uso de las atribuciones conferidas en Resolución de Alcaldía N° 110-2023-A/MPJB, y con los visados del Sub Gerente de Recursos Humanos, Oficina de Asesoría Jurídica.

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: OTORGAR a favor de la ex servidora **EMILIA CIRILA DEL CARPIO CONDORI**, licencia por enfermedad por ciento dieciséis (116) días, con eficacia anticipada conforme al siguiente cuadro:

N°	N° DE CITT	PERIODO		TOTAL DIAS
		DEL	AL	
1	A-003-00026422-22	27/07/2022	29/07/2022	03
2	A-003-00026424-22	30/07/2022	28/08/2022	30
3	A-003-00024526-22	29/08/2022	12/09/2022	15
4	A-149-00024527-22	13/09/2022	12/10/2022	30
5	A-149-00029712-22	13/10/2022	20/10/2022	08
6	A-003-00027069-22	21/10/2022	19/11/2022	30
TOTAL DESCANSO MEDICO				116

ARTÍCULO SEGUNDO: ENCARGAR el cumplimiento de la presente resolución a la Sub Gerencia de Recursos Humanos de la Municipalidad Provincial Jorge Basadre.

ARTÍCULO TERCERO: ENCARGAR, a la Secretaria General e Imagen Institucional la notificación de la presente resolución a la interesada, y a las unidades orgánicas correspondientes de la Municipalidad Provincial Jorge Basadre, para conocimiento y fines.

ARTÍCULO CUARTO: ENCARGAR a Secretaría General e Imagen Institucional, la publicación de la presente Resolución en el portal web y portal de transparencia de la Municipalidad Provincial Jorge Basadre.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE

LIC. MIRIAN BEATRIZ AYCA CUADROS
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

C.c.

Archivo

OAJ

SGRH

SGII

INTERESADO

