

## SESIÓN ORDINARIA

En Villa Locumba, siendo las 09:10 AM del día 24 de Agosto del 2017, reunidos en la Oficina de Gerencia Municipal de la Municipalidad Provincial de Jorge Basadre, los Sres. Ing. Richard Villavicencio – Gerente Municipal; CPC. Erick Salazar – Gerente de Administración y finanzas; Abog. José Menendez – Jefe de la Oficina de Asesoría Jurídica, MBA. Duverly Limache Quispe – Jefe de Planeamiento y Presupuesto y actuando como Secretaria Técnica Abog. Natalia Bahamonde – Secretaria General.-----

### DESARROLLO DE LA AGENDA:

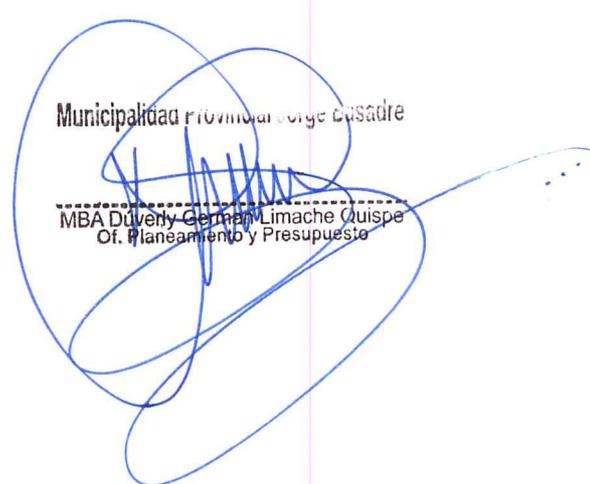
- 1. ESTADO SITUACIONAL DE ELABORACIÓN DE PLAN DE TRABAJO:** El Jefe de Planificación procede a señalar que, se han incluido plazos para la ejecución de acciones y así mismo, aminorar los costos en algunos casos, funciones que serán asumidas por los funcionarios y/o jefes de área. Siendo que el Plan de Trabajo es aprobado por los miembros del Comité, se solicitará que se apruebe mediante acto resolutivo. El Plan está por un periodo de 12 meses, con un Presupuesto de S/. 102,500.00 nuevos soles.-----
- 2. PORTAL WEB:** La Gerencia de Administración y finanzas manifiesta que se viene actualizando el Portal Web.-----

Proceden a firmar en señal de conformidad.-----

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE  
  
Mg. Richard Villavicencio Flores  
GERENTE MUNICIPAL

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE  
  
P.C. ERICK M. SALAZAR PANTIGOSO  
Gerente de Administración y Finanzas

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE  
  
José A. Menéndez Bohorquez  
Jefe de la Oficina de Asesoría Jurídica

Municipalidad provincial Jorge Basadre  
  
MBA Duverly German Limache Quispe  
Of. Planeamiento y Presupuesto

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE  
  
ABOG. NATALIA BAHAMONDE RODRIGUEZ  
SECRETARIA GENERAL