



# MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE

Creado por Ley N°24799

TACNA - PERU



## COMUNICADO

Siendo las 13:30 hrs. del día 04 de Enero del 2024, se reunieron los miembros integrantes de la Comisión Evaluadora CAS, por motivos de actualización de disponibilidad presupuestal para el año fiscal 2024, se toma el acuerdo de reprogramar la Convocatoria Pública del Proceso **CAS N.º 341-2023-MPJB al CAS N.º 342-2023-MPJB**, en ese sentido esta comisión aprueba el cronograma siguiente:

### II. DISPOSICIONES ESPECÍFICAS DEL PROCESO

#### 2.1 CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

El proceso de selección consta de 04 etapas principales, las que se detallan en el cuadro siguiente, además se indican las fechas programadas para cada una.

| ETAPAS DEL PROCESO |   | CRONOGRAMA   | ÁREA RESPONSABLE    |
|--------------------|---|--|---------------------|
| 1                  | <b>APROBACIÓN Y COMUNICACIÓN</b>  |  |                     |
| 1.1                | Aprobación de las bases de la convocatoria  | 27 de Diciembre del 2023                             | Comisión Evaluadora |
| 1.2                | Publicación del proceso en el Servicio Nacional del Empleo  | Del 28 de Diciembre del 2023 al 26 de Enero del 2024 | Comisión Evaluadora |
| 2                  | <b>CONVOCATORIA</b>   |  |                     |
| 2.1                | Publicación de la convocatoria en la página web de la MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE.   | Del 29 de Diciembre del 2023 al 26 de Enero del 2024 | Comisión Evaluadora |
| 2.2                | Presentación del C.V. será <u>solamente</u> por medio de MESA DE PARTES de la institución, en la fecha y hora indicada en el cronograma | 26 de Enero del 2024<br>Hora: 8:00 am a 12:15 pm     | Comisión Evaluadora |
| 3                  | <b>SELECCIÓN Y DECLARACIÓN DE GANADORES</b>   |  |                     |
| 3.1                | Evaluación del cumplimiento de formalidades   | 29 de Enero del 2024                                 | Comisión Evaluadora |
| 3.2                | Evaluación de la hoja de vida   | 29 de Enero del 2024                                 | Comisión Evaluadora |
| 3.3                | Publicación de resultados de la evaluación de la hoja de vida en la página web de la MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE.            | 29 de Enero del 2024                                 | Comisión Evaluadora |
| 3.4                | Entrevista (Auditorio de la MPJB)   | 30 de Enero del 2024<br>14:30 pm                     | Comisión Evaluadora |
| 3.5                | Publicación de resultado final en página web de la MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE.  | 30 de Enero del 2024                                 | Comisión Evaluadora |
| 4                  | <b>SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO E INICIO DE LABORES</b>  |  |                     |
| 4.1                | Suscripción del Contrato  | 01 de Febrero del 2024                               | SGRH                |
| 4.2                | Inicio de labores<br>(Los postulantes declarados ganadores deberán apersonarse a las 8:00hrs a la oficina de Recursos Humanos)          | 01 de Febrero del 2024                               | MPJB                |

La Comisión Evaluadora CAS





# MUNICIPALIDAD PROVINCIAL JORGE BASADRE

Creado por Ley N°24799



## TACNA - PERU

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

### FE DE ERRATAS

REFERENTE A LA CONVOCATORIA CAS N° 0341-2023-MPJB y CAS N° 0342-2023-MPJB, POR ERROR TIPOGRÁFICO INVOLUNTARIO:

#### DICE

##### 1.1 PERFIL DEL PUESTO

|  | DETALLE  |
|--|--|
| Requisitos   | Contar con RUC (activo)<br>Copia simple de DNI (vigente)<br>Numero de celular actual<br>Correo electrónico actual<br>Régimen pensionario actual.<br>Declaraciones juradas y solicitud.<br><b>CERTIFICADO UNICO LABORAL – MINISTERIO DE TRABAJO</b> |
| Experiencia Laboral  | Experiencia profesional en general de 04 años en el sector público o privado, experiencia específica de 03 años a más en cargos similares en el sector público.  |
| Competencias   | Compromiso, proactividad, responsabilidad, trabajo en equipo.  |
| Grado académico, Formación Académica   | Título profesional en: Contabilidad, Administración, Economía, Ingenierías y/o afines. Colegiado y habilitado.   |
| Cursos y/o estudios de especialización   | Diplomado o Programa de especificación en Gestión Pública y curso específico en el área.   |
| Conocimientos para el puesto y/o cargo<br>Acreditada mediante Declaración jurada | Conocimientos en ofimática (Word, Excel, power point, etc.) a nivel intermedio.  |

#### DEBE DECIR

|  | DETALLE  |
|--|--|
| Requisitos   | Contar con RUC (activo)<br>Copia simple de DNI (vigente)<br>Numero de celular actual<br>Correo electrónico actual<br>Régimen pensionario actual.<br>Declaraciones juradas y solicitud.<br><b>CERTIFICADO UNICO LABORAL – MINISTERIO DE TRABAJO</b> |
| Experiencia Laboral  | Experiencia profesional en general de 04 años en el sector público o privado, experiencia específica de 03 años a más en cargos similares en el sector público.  |
| Competencias   | Compromiso, proactividad, responsabilidad, trabajo en equipo.  |
| Grado académico, Formación Académica   | Título profesional en: Contabilidad, Administración, Economía, Ingenierías y/o afines. Colegiado y habilitado.   |
| Cursos y/o estudios de especialización   | Diplomado o Programa de especificación en Gestión Pública y curso específico en el área.   |
| Conocimientos para el puesto y/o cargo<br>Acreditada mediante Declaración jurada | Conocimientos en ofimática (Word, Excel, power point, etc.)  |

